**БЕГУНИЦКИЙ**

**ВЕСТНИК**

**№ 117**

от 01.08.2019 г.

Официальное издание Совета депутатов

и администрации муниципального

образования

Бегуницкое сельское поселение

д. Бегуницы

2019 г.

Учредитель – администрация МО Бегуницкое сельское поселение

Бюллетень выходит ежеквартально

По заказу администрации МО Бегуницкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области.

Тираж 50 экз.

**СОДЕРЖАНИЕ**

1.Постановление администрации МО Бегуницкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области от 08.07.2019 года № 157 « Об установлении норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилья на 3 квартал 2019 г.».

2.Постановление администрации МО Бегуницкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области от 10.07.2019 г. № 162 «Об организации и проведений открытого аукциона на заключение муниципального контракта на выполнение работ по «Текущий ремонт участков дорог д. Старые Бегуницы, д. Синковицы, д. Лашковицы Волосовского района»

|  |
| --- |
| 3.Постановление администрации МО Бегуницкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области от 10.07.2019 № 165 «Об определении случаев осуществления банковского сопровождения контрактов, предметом которых являются поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг  для муниципальных нужд администрации муниципального образования Бегуницкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области».  4.Постановление главы администрации МО Бегуницкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области от 18.07.2019 г. № 168 «О внесении изменений в постановление № 227 от 15.09.2015г. Об утверждении муниципальной программы «Устойчивое развитие сельских территорий МО Бегуницкое сельское поселение»  5.Постановление администрации МО Бегуницкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области от 22.07.2019 г. № 169 «Об утверждении типового проекта объекта накопления».  6.Постановление администрации МО Бегуницкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области 23.07.2019 г. № 170 «Об организации и проведений открытого аукциона на заключение муниципального контракта на выполнение работ по «Текущий ремонт участков дорог: Таллинское шоссе – дер. Малое Тешково, объездная дорога вокруг дер. М. Тешково и в дер.М. Тешково Волосовского района Ленинградской области».  7.Постановление администрации МО Бегуницкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области от 25.07.2019 г. № 171 «О внесении изменений в постановление главы администрации от 12.09.2017 г. № 236 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на захоронение и подзахоронение на гражданских кладбищах муниципального образования»  8. Постановление администрации МО Бегуницкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области от 31.07.2019 года № 180 «О создании комиссии по проведению проверок теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2019-2020 года на территории Бегуницкого сельского поселения  Волосовского муниципального района.  8.Решение совета депутатов МО Бегуницкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области от 04.07.2019г. Об утверждении Положения о собраниях и конференциях граждан в Бегуницком сельском поселении |

А д м и н и с т р а ц и я

муниципального образования Бегуницкое сельское поселение Волосовского муниципального района

Л е н и н г р а д с к о й о б л а с т и

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

От 08.07.2019 года № 157

|  |
| --- |
| Об установлении норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилья на 3 квартал 2019 г. |

# В соответствии с распоряжением комитета по строительству Ленинградской области № 552 от 04.12.2015 г. «О мерах по обеспечению осуществления полномочий комитета по строительству Ленинградской области по расчету размера субсидий и социальных выплат, представляемых за счет средств областного бюджета Ленинградской области в рамках реализации на территории Ленинградской области федеральных целевых программ и государственных программ Ленинградской области», в соответствии с Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 01 апреля 2019 г. N 197/пр "О показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на II квартал 2019 года", в целях реализации федеральных целевых программ, государственных программ Ленинградской области, муниципальных программ, направленных на улучшение жилищных условий граждан, администрация Бегуницкого сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить на территории Бегуницкого сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области на третий квартал 2019 года:

- норматив стоимости одного квадратного метра общей площади жилья в Бегуницком сельском поселении Волосовского муниципального района Ленинградской области в рамках реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семьей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», а также основных мероприятий «Улучшение жилищных условий молодых граждан (молодых семей)» и «улучшение жилищных условий граждан с использованием средств ипотечного кредита (займа) подпрограммы «Содействие в обеспечении жильем граждан Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан» **42871** **рублей 07 копеек** (Приложение 1);

2. Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке.

3.Постановление вступает в силу со дня его опубликования (обнародования).

Глава администрации

Бегуницкого сельского поселения А.И. Минюк

Приложение

к постановлению администрации

Бегуницкого сельского поселения

от 08.07.2019 года № 157

РАСЧЕТ

Норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилья на 2-й квартал 2019 года на территории Бегуницкого сельского поселения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование**  **муниципального образования**  **(поселения)** | **(Ср\_ст\_квм)**  **предыдущий - 2 кв. 2019 года, руб** | **К дефл.,%** | **Показатель норматива стоимости**  **одного квадратного метра общей площади жилья на 3 кв. 2019 года, руб.** |
| Бегуницкое СП | 42615,38 | 100,6 | 42871,07 |

АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

БЕГУНИЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

10.07.2019 г. № 162

Об организации и проведений

открытого аукциона на заключение

муниципального контракта на выполнение

работ по «Текущий ремонт участков дорог д. Старые Бегуницы,

д. Синковицы, д. Лашковицы Волосовского района»

В целях эффективности использования бюджетных средств и в соответствии с требованиями ст. 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», № 44-ФЗ от 05.04.2013 "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", для реализации областного закона от 28 декабря 2018 года № 147-оз «О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать и провести открытый аукцион на заключение муниципального контракта на выполнение работ по «Текущий ремонт участков дорог д. Старые Бегуницы, д. Синковицы, д. Лашковицы Волосовского района»

1.1. Специалисту администрации Бегуницкого сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области подготовить и представить на утверждение главы администрации необходимую документацию. Подготовить и разместить на официальном сайте Российской Федерации <http://zakupki.gov.ru> для размещения информации о размещении заказов извещение, о проведении открытого аукциона. Организовать в установленном порядке приём заявок, их регистрацию и хранение.

1.2. Обеспечить извещение членов единой комиссий о месте и времени  
рассмотрения котировочных заявок.

2. По итогам размещения открытого аукциона заключить с организацией - победителем соответствующий контракт на выполнение работ по «Текущий ремонт участков дорог д. Старые Бегуницы, д. Синковицы, д. Лашковицы Волосовского района»

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации МО

Бегуницкое сельское поселение А.И. Минюк

АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

БЕГУНИЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

10.07.2019 № 165

Об определении случаев осуществления

банковского сопровождения контрактов,

предметом которых являются поставки   
товаров, выполнение работ, оказание услуг   
для муниципальных нужд администрации

муниципального образования Бегуницкое

сельское поселениеВолосовского муниципального

района Ленинградской области

В соответствии со статьей 35 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 20 сентября 2014 года № 963, администрация муниципального образования Бегуницкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.  Определить, что осуществление банковского сопровождения контрактов, заключающееся в проведении банком, привлеченным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или заказчиком, мониторинга расчетов в рамках исполнения контрактов, заключаемых для обеспечения муниципальных нужд администрации муниципального образования Бегуницкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, осуществляется в случае, если начальная (максимальная) цена контракта, заключаемого для обеспечения муниципальных нужд администрации МО Бегуницкое сельское поселение, составляет двести миллионов рублей.

2.  Определить, что банковское сопровождение контрактов, предусматривающее привлечение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или заказчиком банка в рамках расширенного банковского сопровождения, заключаемых для обеспечения муниципальных нужд администрации муниципального образования Бегуницкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области осуществляется в случае, если начальная (максимальная) цена контракта, заключаемого для обеспечения муниципальных нужд администрации МО Бегуницкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, составляет двести миллионов рублей.

3.  Опубликовать данное постановление в газете «Бегуницкий Вестник» и на официальном сайте администрации Бегуницкого сельского поселения begunici.ru.

4.     Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

5.  Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой

Глава администрации

Бегуницкого сельского поселения                                                          А.И. Минюк

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**БЕГУНИЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от 18.07.2019 г. № 168**

О внесении изменений в постановление

№ 227 от 15.09.2015г.

Об утверждении муниципальной программы

«Устойчивое развитие сельских территорий

МО Бегуницкое сельское поселение»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»  ст. 14 ФЗ, постановлением Администрации Бегуницкого сельского поселения от 02.04.2014 г. № 65 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ», областным законом от 28 декабря 2018 года № 147-оз «О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области», № 3-ОЗ «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров муниципальных образований Ленинградской области»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в приложение к постановлению № 227 от 15. 09.2015г. Об утверждении муниципальной программы «Устойчивое развитие сельских территорий МО Бегуницкое сельское поселение» изменения, изложив его в редакции согласно приложению.

3. Опубликовать данное постановление на официальном сайте администрации Бегуницкого сельского поселения begunici.ru.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования

И.о.главы администрации

Бегуницкого сельского поселения Н.А. Михайлова

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«Устойчивое развитие Бегуницкого сельского поселения**

**Волосовского муниципального района Ленинградской области»**

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**«Устойчивое развитие Бегуницкого сельского поселения Волосовского**

**муниципального района Ленинградской области ».**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование  Программы | Муниципальная программа «Устойчивое развитие Бегуницкого сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области ». (далее - Программа) |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация муниципального образования Бегуницкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области |
| Участники муниципальной программы | - комитет по дорожному хозяйству Ленинградской области;  - организации - подрядчики, осуществляющие деятельность в строительной сфере и в сфере предоставления услуг по благоустройству.  - организации, осуществляющие дорожную деятельность, в том числе проектирование дорожных объектов;  - организации, осуществляющие деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, в том числе проектирование строительных объектов;  - организации, предприятия среднего и малого бизнеса;  - фонд капитального ремонта многоквартирных домов Ленинградской области;  - комитет по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям Ленинградской области. |
| Подпрограммы муниципальной программы | **Подпрограмма 1** «Дорожное хозяйство Бегуницкого сельского поселения»;  **Подпрограмма 2** « Жилищно-коммунальное хозяйство Бегуницкого сельского поселения»;  **Подпрограмма 3** «Устойчивое развитие территории Бегуницкого сельского поселения»  **Подпрограмма 4** « Обеспечение защиты населения и территории МО Бегуницкое сельское поселение от чрезвычайных ситуаций» |
| Цель муниципальной программы | **Основные цели Программы**:  1. Поддержание сельских автомобильных дорог и проездов, искусственных сооружений на них на уровне, соответствующем категории дороги.  Обеспечение безопасного дорожного движения в черте поселения.  2. Обеспечение благоустроенным жильем граждан, газификация населенных пунктов реконструкция водоснабжения, содержания благоустройства поселения: проведение мероприятий освещения, озеленения, по содержанию мест захоронения, уборке территории.  3. Профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидаций последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Бегуницкого сельского поселения  4. Мероприятия «О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области» (147-ОЗ).  5. Мероприятия «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров и городских поселков муниципальных образований Ленинградской области» (3-ОЗ)  6. Мероприятия по уничтожению борщевика Сосновского на территории МО  7. Проведение мероприятия по предупреждению и ликвидации  последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий на территории муниципального образования  8. Мероприятия по созданию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов в рамках государственной программы Ленинградской области «Охрана окружающей среды Ленинградской области» |
| Задачи муниципальной программы | 1. Создание условий для проведения мероприятий направленных на развитие и содержание автомобильных дорог, на создание технической документации в сфере дорожного хозяйства, на проведение ремонтных работ по дорогам общего пользования и дворовых территорий на территории Бегуницкого сельского поселения;  повышение уровня комплексного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами дорожной, социальной и инженерной инфраструктуры  2. Создание условий для устойчивого функционирования коммунального хозяйства на территории Бегуницкого сельского поселения;  3. Создание условий для проведения мероприятий направленных на сферу благоустройства территории Бегуницкого сельского поселения; улучшение жилищных условий жителей поселения, проживающих в сельской местности, обеспечение жильем участников программы, в том числе молодежь, что обеспечит:  - создание условий для повышения уровня обеспеченности жильем граждан, в том числе молодежи;  - создание условий для формирования активной жизненной позиции молодежи  4. Создание и сохранение благоприятных условий обеспечения культурного досуга жителей Бегуницкого сельского поселения;  Обучение личной и коллективной безопасности жителей Бегуницкого сельского поселения.  - Формирование нетерпимости ко всем фактам террористических и экстремистских проявлений.  - Формирование патриотизма, гражданственности, толерантности, уважения к культурным традициям различных народов, проживающих на территории Бегуницкого сельского поселения.  - Вовлечение подростков и молодежи в гражданско-патриотическую деятельность.  5. Создание условий для обеспечения мероприятий направленных на создание безопасных условий существования граждан, проживающих на территории Бегуницкого сельского поселения;  6. О**беспечение противопожарным оборудованием и совершенствование противопожарной защиты объектов социальной сферы;**  **7. Разработка и реализация мероприятий, направленных на соблюдение правил пожарной безопасности населением и работниками учреждений социальной сферы;**  **8. Повышение объема знаний и навыков в области пожарной безопасности руководителей, должностных лиц и специалистов;**  **9. Информирование  населения  о  правилах  поведения  и действиях в чрезвычайных ситуациях;  создание  материальных  резервов  для  ликвидации  чрезвычайных ситуаций;**  10. Оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Бегуницкого сельского поселения Волосовского муниципального района;  11. Повышение конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства на рынке;  12. Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства Бегуницкого сельского поселения Волосовского муниципального района к информационным и консультационным услугам  13. Уменьшение засоренности борщевиком Сосновского.  15. Мероприятия по повышению благоустроенности муниципального образования  16. Улучшение экологической обстановки на территории поселения. |
| Сроки и этапы реализации Программы | 2019 – 2023 годы |
| Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы | - число дорог, в отношении которых проводился текущий ремонт;  - число дорог, в отношении которых проводился ремонт в соответствии с областным законом 147-оз от 28.12.2018г.;  - доля муниципальных дорог, не отвечающих нормативным требованиям;  - доля муниципальных дорог, в отношении которых проводились мероприятия по зимнему и летнему содержанию дорог;  - число отремонтированных объектов жилищного фонда;  - число отремонтированных объектов коммунального хозяйства;  - количество газифицируемых домов, ед.;  - количество установленных узлов учета, светильников, ед.;  - число населенных пунктов, в отношении которых проводились мероприятия по озеленению территорий;  - количество ликвидированных несанкционированных свалок;  - число убранных мест захоронений;  - число благоустроенных населенных пунктов;  - количество площадок ТБО (сбора мусора);  - количество переданных во владение и (или) в пользование субъектам МСП, организациям, образующим инфраструктуру поддержки предпринимательства, муниципального имущества, в том числе земельных участков, зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, оборудования на возмездной основе, безвозмездной основе или на льготных условиях.  - количество освобожденных земель от борщевика Сосновского, га.  - проведение мониторинга деятельности малого и среднего предпринимательства Бегуницкого сельского поселения.  - повышение уровня благоустройства общественных территорий Бегуницкого сельского поселения;  - повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территории Бегуницкого сельского поселения |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | 2019-2023 годы.  Программа реализуется в один этап. |
| Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы | Общий объем финансирования Программы составляет за счет средств областного бюджета, районного бюджета, местного бюджета Бегуницкого сельского поселения Волосовского муниципального района за период реализации составит: 103772,05 тыс. руб.  2019 г. – 61298,09 тыс. рублей  Подпрограмма «Дорожное хозяйство Бегуницкого сельского поселения» 3508,20 тыс. руб. в.т.ч.  **\*"** Текущий ремонт участка автомобильной дороги от д. 55 до МКД №15 д.Бегуницы" в сумме составил 842,58 тыс. руб. в т.ч.  - 470,70 тыс. руб. ОБ  - 371,88 тыс. руб. МБ  \* «Текущий ремонт участков дорог в д. Старые Бегуницы, Синковицы, Лашковицы Волосовского района Ленинградской области» в сумме составил 1597,71 тыс.руб. в т.ч.  - 1427,84 тыс. руб. ОБ  - 161,87тыс. руб. МБ  Подпрограмма «Жилищно-коммунальное хозяйство Бегуницкого сельского поселения» 52724,84 тыс. руб.  2019 год -52724,84 тыс. руб. в т.ч. на проектирование, строительство и реконструкцию объектов в целях обустройства сельских населенных пунктов.  **\*** "Реконструкция сетей водоснабжения в дер. Бегуницы в т.ч. проектные работы"  на 2019 г. в сумме: 46964,74 тыс. руб. в т.ч.  11793,6 тыс. руб. ФБ  34075,14 тыс. руб. ОБ  1096,0 тыс. руб. МБ  2020 г. в сумме 23035,26 тыс. руб. в т.ч.  22505,36 тыс. руб. ОБ;  529,9 тыс. руб. МБ.  **\*** «Распределительный газопровод к ж.д. № 1, 3-6, 8-13, 15, 17, 19, 20, 23, 24, 24а, 25, 27, 30, 32, 34, 36 ул. Аллея Гомонтово д. Гомонтово Волосовского района». На 2019 год в сумме 4018,18 тыс. руб. в т.ч.  СМР – 3838,18 тыс. руб. ОБ  – 180,00 тыс. руб. МБ  **\*** «Распределительный газопровод по д. Кайкино Волосовского района» в сумме 3299,95 тыс. руб., в т.ч. на 2019 г.  ПИР – 95,0 тыс. руб. ОБ  – 5,0 тыс. руб. МБ  2021 г.  ПИР - 3 039,00 тыс. руб. ОБ  – 160,95 тыс. руб. МБ  **\*** 3-ОЗ ("Устройство тротуаров у домов № 19, № 21 и № 22 д. Бегуницы. Устройство а/б покрытия парковки у дома № 12 д. Бегуницы") на сумму 1901,87 тыс. руб. в т.ч.  - 1028.80 тыс. руб. ОБ  - 873,07 тыс. руб. МБ  \* "Проведению химических мероприятий по уничтожению борщевика Сосновского на территории МО" в сумме 614,505 тыс. руб. в т.ч. - 392,159 тыс. руб. ОБ  - 222,346 тыс. руб. МБ  (оценка эффективности 70,0 т.р. МБ)  Подпрограмма «Устойчивое развитие территории Бегуницкого сельского поселения» 4618,75 тыс. руб.  Капитальный ремонт Дома культуры д. Бегуницы Волосовского района Ленинградской области в части: подвала, вентиляции, фронтона фасада и кровли пристройки. На 2019 год 4518,75 тыс. руб. в т.ч. - 3975,31 тыс. руб. ОБ  - 543,44 тыс. руб. МБ  «Жилье для молодежи» - 100 тыс. рублей – МБ.  Подпрограмма «Обеспечение защиты населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций» в сумме 446,30 тыс. руб.  2020 г. – 10415,88 тыс. рублей , в том числе:  \*"Проведение химических мероприятий по уничтожению борщевика Сосновского на территории МО" в сумме 350 тыс. рублей МБ  Проведение мероприятий по созданию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов в рамках государственной программы Ленинградской области «Охрана окружающей среды Ленинградской области» в сумме 400 тыс. рублей МБ  2021г. - 10685,75 тыс. рублей  2022г. - 10685,75 тыс.рублей  2023г. - 10685,75 тыс.рублей  Источниками финансирования программ являются средства местного бюджета, бюджет Ленинградской области, Федеральный бюджет и прочие источники (вклад граждан и индивидуальных предпринимателей) объем финансирования программы корректируется  ежегодно после принятия решения о бюджете Бегуницкого сельского поселения на очередной финансовый год.  Дополнительными источниками финансирования могут быть средства частных инвесторов, иные привлечения средства. |
| Ожидаемые результаты  реализации Программы | К концу 2023 года:  -улучшение состояния дорог общего пользования на территории Бегуницкого сельского поселения;  - улучшение состояния дворовых территорий и проездов к домам;  - бесперебойное водоснабжение населения;  - улучшение качества водоснабжения в сельских населенных пунктах Бегуницкого сельского поселения;  - улучшение уровня газификации на территории Бегуницкого сельского поселения;  - улучшение уровня благоустройства на территории Бегуницкого сельского поселения;  - увеличение детских игровых площадок;  - улучшение уровня освещения на территории Бегуницкого сельского поселения;  - налаживание схемы работы в сфере ликвидации ТБО в населенных пунктах (деревнях) Бегуницкого сельского поселения;  - принятие НПА , обеспечивающих ответственность частного сектора по вывозу ТБО с территории деревень;  **-сокращение числа пожаров на территории  поселения;**  **-улучшение состояния источников наружного водоснабжения (гидрантов);**  **-выполнение мероприятий по противопожарной пропаганде и пропаганде безопасности в чрезвычайных ситуациях;**  **-создание мест размещения для пострадавших в чрезвычайных ситуациях;**  **-обеспечение  средствами  защиты  населения  на  случай  чрезвычайных ситуаций и в особый период;**  - освобождение 60 га земель от борщевика Сосновского территории МО Бегуницкое сельское поселение;  - увеличение налоговых поступлений в бюджеты всех уровней от деятельности субъектов малого и среднего бизнеса;  - увеличение хозяйствующих субъектов, получивших имущественную поддержку в рамках данных мероприятий;  - рост информационной обеспеченности субъектов малого и среднего бизнеса для осуществления и развития своей деятельности;  - повышение качества предоставления услуг предприятиями потребительского рынка населению;  - снижение социальной напряженности при [обеспечении жилыми](http://pandia.ru/text/category/obespechenie_zhilmzem/) помещениями граждан, пострадавших в результате потери единственного жилья от пожаров.  - улучшение экологической обстановки на территории поселения |

Данная программа призвана обеспечить деятельность Бегуницкого сельского поселения в 2019-2023 годах с учетом направленности на улучшение социально-экономического состояния и благосостояния проживающего населения на территории Бегуницкого сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области.

I. Общая характеристика, основные проблемы и прогноз развития сферы реализации муниципальной программы

Стратегический план развития сельского поселения отвечает потребностям и проживающего на его территории населения, и объективно происходящих на его территории процессов. Программа устойчивое развитие сельского поселения (далее – Программа) содержит чёткое представление о стратегических целях, ресурсах, потенциале и об основных направлениях социально-экономического развития поселения на плановый период. Кроме того, Программа содержит совокупность увязанных по ресурсам, исполнителям и срокам реализации мероприятий, направленных на достижение стратегических целей социально-экономического развития сельского поселения.

Территория Бегуницкого сельского поселения входит в состав Волосовского муниципального района Ленинградской области. Территорию поселения составляют исторически сложившиеся земли населенных пунктов, прилегающие к ним земли общего пользования, территории традиционного природопользования населения поселения, рекреационные земли, земли для развития поселения. В состав территории Бегуницкого сельского поселения входят земли независимо от форм собственности и целевого назначения.

В состав поселения входит 22 населенных пункта

В состав поселения входит 22 населенных пункта: деревня Бегуницы, деревня Большие Лашковицы, деревня Большое Тешково, деревня Гомонтово, деревня Зябицы, деревня Ивановское, деревня Кайкино, дереня Карстолово, деревня Кирово, деревня Коростовицы, деревня Красное Брызгово, деревня Лашковицы, деревня Малое Тешково, деревня Марково, деревня Местаново, деревня Радицы, деревня Рукулицы, деревня Русское Брызгово, деревня Синковицы, деревня Старые Бегуницы, деревня Теглицы. деревня Томарово. 5 населенных пунктов расположены на автомобильной дороге федерального значения А180 «Нарва», это деревни - Бегуницы, Гомонтово, Старые Бегуницы, Большие Лашковицы, Большое Тешково. 6 населенных пунктов расположены вдоль автомобильных дорог регионального значения южнее автомобильной дороги «Нарва», это деревни - Ивановское, Местаново, Радицы, Лашковицы, Рукулицы, Коростовицы. Другие, 12 населенных пунктов расположены на расстоянии 1-4 км от автомобильных дорог регионального и федерального значения.

Расселение в Бегуником сельском поселении носит ярко выраженный узловой характер - в административном центре поселения деревне Бегуницы проживает 83% населения поселения и расположены все объекты социального и потребительского обслуживания. Территориально административный центр поселения расположен в его центральной части на автомобильной дороге федерального значения А-180 «Нарва», что положительно сказывается на его транспортной доступности из других деревень поселения.

Цели развития поселения и программные мероприятия, а также необходимые для их реализации ресурсы, обозначенные в Программе, могут ежегодно корректироваться и дополняться в зависимости от складывающейся ситуации, изменения внутренних и внешних условий.

Для обеспечения условий успешного выполнения мероприятий Программы, необходимо на уровне поселения разрабатывать механизмы, способствующие эффективному протеканию процессов реализации Программы. К числу таких механизмов относится совокупность необходимых нормативно-правовых актов, организационных, финансово-экономических, кадровых и других мероприятий, составляющих условия и предпосылки успешного выполнения мероприятий Программы и достижения целей и задач устойчивого развития сельского поселения.

Решение задачи по повышению уровня и качества жизни населения, устойчивому развитию Бегуницкого сельского поселения требует пересмотра места и роли сельских поселений в осуществлении стратегических социально-экономических преобразований в поселении, в том числе принятия мер по созданию предпосылок для устойчивого развития Бегуницкого сельского поселения путем:

повышение уровня комфортности условий жизнедеятельности;

повышения доступности улучшения жилищных условий для сельского населения;

улучшения демографической ситуации;

Под сельской местностью (сельскими территориями) в настоящей Программе понимаются сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района.

Одной из причин неблагоприятной ситуации в комплексном развитии села является крайне низкий уровень комфортности проживания в сельской местности. Многие сельские поселения еще не газифицированы, не построены водопроводные сети. Материальное положение преобладающей части сельского населения не позволяет использовать систему ипотечного кредитования жилищного строительства. Уровень благоустройства сельского жилищного фонда в 2 раза ниже городского. Не могут быть признаны удовлетворительными и темпы обеспечения жильем молодых семей и молодых специалистов, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий.

Для обеспечения социально-экономического развития сельских территорий Бегуницкого сельского поселения и создания условий для эффективного функционирования агропромышленного производства, необходима государственная поддержка в развитии социального и инженерного обустройства сельских поселений.

Показателем результативности использования программно-целевого подхода являются позитивные изменения в комплексном развитии сельских территорий в ходе реализации федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2018-2020 годы и на период до 2023 года» Государственной программы «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области»,

В результате реализации дальнейших программных мероприятий значительно улучшится инженерное обустройство жилищного фонда, дорожного фонда, уровень газификации, улучшится уровень жилищных условий жителей поселения.

II. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Настоящая Программа является инструментом реализации государственной политики в области устойчивого развития сельских территорий Бегуницкого поселения.

В соответствии с целями государственной политики в области развития Бегуницкого сельского поселения являются повышение уровня и качества жизни сельского населения, стабилизации численности сельского населения, создание благоприятных условий для выполнения селом его производственной и других общенациональных функций и задач территориального развития.

Программа направлена на создание предпосылок для устойчивого развития сельских поселений посредством достижения следующих целей:

1) создание комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности;

2) формирование позитивного отношения к сельской местности и сельскому образу жизни.

Достижение целей Программы будет осуществляться с учетом следующих подходов:

- комплексное планирование развития Бегуницкого сельского поселения и размещение объектов социальной и инженерной инфраструктуры в соответствии с документами территориального планирования (схемами территориального планирования генеральными планами поселений);

- преимущественное обустройство объектами социальной и инженерной инфраструктуры населенных пунктов, расположенных в сельской местности, в которых развивается агропромышленное производство, реализуются или имеются планы по реализации инвестиционных проектов в агропромышленной сфере;

- использование механизмов государственно-частного партнерства и привлечение средств внебюджетных источников для финансирования мероприятий программы, включая средства населения и организаций.

- Противодействие терроризму на территории Бегуницкого сельского поселения осуществляется по следующим направлениям:

• предупреждение (профилактика) терроризма;

• минимизация и (или) ликвидация последствий проявлений терроризма.

Для достижения целей государственной политики в области устойчивого развития сельских территорий в рамках реализации Программы предусматривается решение следующих задач:

1) в области создания комфортных условий жизнедеятельности – повышение уровня комплексного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры.

Целевыми индикаторами решения указанных задач являются:

- обеспечение жильем молодых семей;

- ввод в действие распределительных газовых сетей в сельской местности;

- ввод в действие локальных водопроводов в сельской местности;

- комплексное обустройство площадок под компактную жилищную застройку.

- обеспечение безопасности дорожного движения.

- профилактика терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидаций последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Бегуницкого сельского поселения,

1. Формирование нетерпимости ко всем фактам террористических и экстремистских проявлений.

2. Формирование патриотизма, гражданственности, толерантности, уважения к культурным традициям различных народов, проживающих на территории Бегуницкого поселения.

Обоснованием необходимости решения поставленных задач в сфере устойчивого развития сельских территорий для достижения целей Программы является:

\* неблагоприятная демографическая ситуация, оказывающая существенное влияние на формирование трудового потенциала в сельской местности;

\* низкий уровень обеспеченности объектами социальной и инженерной инфраструктурой в сельской местности;

\* отсутствие в обществе позитивных взглядов на значимость и перспективы развития сельских территорий, не способствующее повышению привлекательности сельской местности

В состав Программы включены следующие мероприятия:

1. Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры:

г) развитие учреждений культурно-досугового типа в сельской местности;

д) развитие газификации в сельской местности;

е) развитие водоснабжения в сельской местности;

з) мероприятия по благоустройству поселения.

2.Мероприятия о содействии развитию на части территории муниципального образования ремонт дорог

3. Мероприятия по 3-ОЗ благоустройство

Реализация мероприятий по комплексному обустройству населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры осуществляется по следующим направлениям:

а) обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры с учетом комплексного (проектного) подхода

б) оказание государственной поддержки на развитие сети следующих объектов социальной и инженерной инфраструктуры в сельской местности:

учреждения культурно-досугового типа;

распределительные газовые сети;

локальные водопроводы;

улучшение жилищных условий граждан, нуждающихся в жилье

III. Цели и задачи муниципальной программы

Муниципальная программа направлена на создание благоприятных условий для устойчивого социально-экономического развития Бегуницкого сельского поселения на долгосрочную перспективу.

Целью реализации настоящей муниципальной программы является обеспечение устойчивого и сбалансированного экономического развития Бегуницкого сельского поселения.

В рамках достижения цели необходимо обеспечить решение следующих задач:

\* создание условий для устойчивого и сбалансированного социального и экономического развития Бегуницкого сельского поселения Волосовского муниципального района на планируемый период;

\* повышение уровня и качества жизни сельского населения на основе повышения уровня развития социальной инфраструктуры и инженерного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности;

\* создание условий для улучшения социально-демографической ситуации в сельской местности;

\* повышение престижности проживания в сельской местности.

IV. Основные ожидаемые конечные результаты и показатели (индикаторы) эффективности, сроки и этапы реализации муниципальной программы

Основными показателями (индикаторами) программы являются:

- число дорог, в отношении которых проводился текущий ремонт;

- Мероприятия «О старостах сельских населенных пунктов Ленинградской области и содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на частях территорий муниципальных образований Ленинградской области» (147-ОЗ).

- Мероприятия «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров муниципальных образований Ленинградской области» (3-ОЗ).

- доля муниципальных дорог, не отвечающих нормативным требованиям;

- доля муниципальных дорог, в отношении которых проводились мероприятия по зимнему и летнему содержанию дорог;

- число отремонтированных объектов жилищного фонда;

- число отремонтированных объектов коммунального хозяйства;

- количество газифицируемых домов, ед.;

- количество установленных узлов учета, светильников, ед.;

- число населенных пунктов, в отношении которых проводились мероприятия по озеленению территорий;

- количество ликвидированных несанкционированных свалок;

- число убранных мест захоронений;

- число благоустроенных населенных пунктов;

- количество площадок ТБО (сбора мусора);

- освобождение 60 га земель от борщевика Сосновского территории МО Бегуницкое сельское поселение;

-количество переданных во владение и (или) в пользование субъектам МСП, организациям, образующим инфраструктуру поддержки предпринимательства, муниципального имущества, в том числе земельных участков, зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, оборудования, на возмездной основе, безвозмездной основе или на льготных условиях.

- Проведение мониторинга деятельности малого и среднего предпринимательства Бегуницкого сельского поселения.

Ожидаемыми результатами программы являются:

- улучшение состояния дорог общего пользования на территории Бегуницкого сельского поселения;

- улучшение состояния дворовых территорий и проездов к домам;

- бесперебойное водоснабжение население;

- улучшение качества водоснабжения в сельских населенных пунктах Бегуницкого поселения;

- улучшение уровня газификации на территории Бегуницкого сельского поселения;

- улучшение уровня благоустройства на территории Бегуницкого сельского поселения;

- увеличение детских игровых площадок;

- улучшение уровня освещения на территории Бегуницкого сельского поселения,

- принятие НПА, обеспечивающих ответственность частного сектора по вывозу ТБО с территории деревень;

- налаживание схемы работы в сфере ликвидации ТБО в населенных пунктах ( деревнях) Бегуницкого сельского поселения;

- освобождение 60 га земель от борщевика Сосновского территории МО Бегуницкое сельское поселение.

Срок реализации муниципальной программы: 2019 – 2023 годы.

Муниципальная программа реализуется в один этап.

V. Характеристика основных мероприятий муниципальной программы

Каждая из подпрограмм имеет собственную систему целевых ориентиров, согласующихся с целями и задачами муниципальной программы и подкрепленных конкретными комплексами мероприятий, реализуемых в рамках соответствующих основных мероприятий. Выстроенная в рамках муниципальной программы система целевых ориентиров (цели, задачи, ожидаемые результаты) представляет собой четкую согласованную структуру, посредством которой установлена прозрачная и понятная связь реализации отдельных мероприятий с достижением конкретных целей на всех уровнях муниципальной программы.

Для решения поставленной цели и задач Программы реализуются три подпрограммы: (приложение 1)

Подпрограмма 1: «Дорожное хозяйство Бегуницкого сельского поселения».

Достижение заявленных целей и решение поставленных задач подпрограммы будет осуществляться в рамках реализации основных мероприятий:

1. Основное мероприятие: капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования.

2. мероприятия по содержанию автомобильных дорог общего пользования муниципального значения и сооружений на них;

3. софинансирование расходов на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего значения муниципального образования.

Подпрограмма 2: «Жилищно-коммунальное хозяйство Бегуницкого сельского поселения».

В рамках подпрограммы реализуются следующие мероприятия:

1. Мероприятия в области жилищного хозяйства муниципального образования.

2 Мероприятия в области коммунального хозяйства муниципального образования

3. Мероприятия по организации и содержанию уличного освещения населенных пунктов муниципального образования.

4. Мероприятия по озеленению территории муниципального образования.

5. Мероприятия по организации сбора и вывоза бытовых отходов и мусора на территории населенных пунктов муниципального образования.

6. Мероприятия по организации и содержанию мест захоронения муниципального образования.

7. Мероприятия по организации благоустройства территории поселения

8. Прочие мероприятия по благоустройству (мероприятия по борьбе с борщевиком Сосновского на территории поселения).

9. Мероприятия «О содействии участию населения в осуществлении местного самоуправления в иных формах на территориях административных центров муниципальных образований Ленинградской области» (3-ОЗ)

Подпрограмма 3: «Устойчивое развитие территории Бегуницкого сельского поселения».

В рамках подпрограммы будут реализованы следующие мероприятия:

1. строительство (приобретение) реконструкция и капитальный, текущий ремонт объектов муниципальной собственности.

3. Мероприятия по повышению благоустроенности объектов муниципальной собственности

**Подпрограмма 4:** **«Обеспечение защиты населения и территории МО Бегуницкое сельское поселение от чрезвычайных ситуаций»**

1. Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий на территории муниципальных образований.

2. Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения.

**Оценка эффективности реализации Программы**

Реализация программных мероприятий будет способствовать созданию условий для устойчивого развития сельских территорий Бегуницкого сельского поселения и обеспечит достижение следующих положительных результатов, определяющих ее социально-экономическую эффективность:

- увеличение количества привлеченных к занятиям физической культурой и спортом граждан, проживающих в сельской местности, прежде всего молодежи, за счет улучшения спортзала МКУ ДК Бегуницкий;

- улучшение доступа сельского населения к услугам учреждений культурно-досугового типа путем улучшения качества услуг.

повышение уровня социально - инженерного обустройства сельских поселений газом ,водой

В целом использование комплексного подхода к повышению уровня комфортности проживания в сельской местности будет способствовать созданию благоприятных условий для повышения обеспечению роста сельской экономики в целом.

VII. Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы

Финансирование программы осуществляется за счет средств областного и местного бюджета Бегуницкого сельского поселения.

Общий объем финансирования программы за весь период реализации составит составит: 109392,03 тыс. руб.

2019 г. – 66918,90 тыс. рублей

2020 г. – 10415,88 тыс. рублей

2021г. - 10685,75 тыс. рублей

2022г. - 10685,75 тыс.рублей

2023г. - 10685,75 тыс.рублей

Объемы финансирования Программы на очередной финансовый год за счет средств местного бюджета Бегуницкого сельского поселения определяются Решением о бюджете Бегуницкого сельского поселения на очередной финансовый год и устанавливаются не ниже финансирования предыдущего года с учетом коэффициентов инфляции и роста объемов.

Дополнительными источниками финансирования могут быть средства областного бюджетов, средства частных инвесторов и иные привлеченные средства. Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы по годам реализации и источникам финансирования представлена в приложении 3 муниципальной программы.

VIII. Методика оценки эффективности реализации Программы

Эффективность реализации Программы в целом оценивается по результатам достижения установленных значений каждого из основных показателей, как по годам по отношению к предыдущему году, так и нарастающим итогом к базовому году.

Эффективность реализации каждой из подпрограмм муниципальной программы оценивается по результатам достижения установленных значений каждого из основных показателей подпрограммы, как по годам по отношению к предыдущему году, так и нарастающим итогом к базовому году.

Оценка эффективности реализации Программы (подпрограмм) производится специалистами администрации Бегуницкого сельского поселения.

Оценка эффективности реализации Программы (подпрограмм) проводится на основе оценки:

- степени достижения целей и решения задач Программы (подпрограмм) путем сопоставления фактически достигнутых значений показателей программы подпрограммы) и их плановых значений;

- степени реализации мероприятий Программы (подпрограмм) – достижения ожидаемых непосредственных результатов их реализации

– на основе сопоставления ожидаемых и фактически полученных непосредственных результатов реализации основных мероприятий программы (подпрограммы) по годам на основе ежегодных планов реализации Программы.

Степень достижения целей (решения задач) Программы (подпрограммы) – Сд определяется по формуле:

Сд=Зф/Зп×100 %,

где Зф - фактическое значение показателя Программы (подпрограммы);

Зп - плановое значение показателя Программы (подпрограммы).

Оценка эффективности реализации Программы (подпрограммы) проводится ответственным исполнителем ежегодно, до 1 марта года, следующего за отчетным.

Источником получения информации для расчета и анализа целевых показателей (индикаторов) являются: статистическая отчетность мониторинг основных показателей, периодическая отчетность, административная информация.

IХ. Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер по минимизации их негативного влияния

Реализация муниципальной программы подвержена влиянию общих групп рисков и негативных факторов. Можно также выделить индивидуализированные риски, характерные для отдельных подпрограмм. Существуют некоторые рисковые события, наступление которых может исказить (уменьшить) положительный эффект от реализации муниципальной программы.

Основным риском реализации муниципальной программы является неэффективное и неполное использование возможностей, предоставляемых в рамках реализации мероприятий муниципальной программы.

Отсутствие финансирования либо финансирование в недостаточном объеме мероприятий муниципальной программы. В этом случае будет затруднена реализация запланированных мероприятий муниципальной программы.

Минимизация рисков общего характера осуществляется на основе формирования ежегодных планов реализации муниципальной программы и мониторинга хода ее выполнения, позволяющего выявлять причины и принять соответствующие меры регулирования.

Подпрограмма 1

«Дорожное хозяйство Бегуницкого сельского поселения»

Структура подпрограммы

1. ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ.

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование подпрограммы | «Дорожное хозяйство Бегуницкого сельского поселения» |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация муниципального образования Бегуницкое сельское поселение |
| Участники муниципальной программы | - комитет по дорожному хозяйству Ленинградской области;  - организации, осуществляющие дорожную деятельность, в том числе проектирование дорожных объектов;  -организации, предприятия среднего и малого бизнеса;  -фонд капитального ремонта многоквартирных домов;  -комитет по местному самоуправлению, межнациональным и межконфессиональным отношениям |
| Цели подпрограммы | Формирование улично-дорожной сети, соответствующей потребностям населения и экономики поселения:  - повышение безопасности дорожного движения;  - создание максимально благоприятных, комфортных и безопасных условий для проживания населения. |
| Задачи подпрограммы | **-** Создание условий для проведения мероприятий, направленных на развитие и содержание автомобильных дорог,  на создание инвентаризационной и технической документации в сфере дорожного хозяйства,  на проведение ремонтных работ по дорогам общего пользования и дворовых территорий на территории Бегуницкого сельского поселения;  **-** создание условий для обеспечения мероприятий, направленных на создание безопасных условий существования граждан, проживающих на территории Бегуницкого сельского поселения.  - Мероприятия по текущему ремонту дорог общего пользования муниципального значения и сооружений на них;  - Мероприятия по содержанию дорог общего пользования муниципального значения и сооружений на них  - Обеспечение дорожной деятельности и безопасности дорожного движения в черте поселения. |
| Целевые показатели подпрограммы | - число дорог, в отношении которых проводился текущий ремонт;  - число дорог, в отношении которых проводился ремонт в соответствии с 147-ОЗ;  - доля дорог общего пользования местного значения, в отношении которых проводились мероприятия по зимнему и летнему содержанию дорог;  - доля дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, от общей протяженности муниципальных автомобильных дорог.  - содержание сельских автомобильных дорог сельского поселения Бегуницы и искусственных сооружений на них;  - приобретение и установка знаков безопасности дорожного движения;  - ремонт сельских автомобильных дорог сельского поселения Бегуницкое и искусственных сооружений на них;  **-** «Текущий ремонт участков дорог в д. Старые Бегуницы, Синковицы, Лашковицы Волосовского района Ленинградской области» в сумме составил 1589,71 тыс. руб. в т.ч.:  - 1427,84 тыс. руб. ОБ;  - 161,87 тыс.руб. МБ.  - «Текущий ремонт участка автомобильной дороги от д. 55 до МКД № 15 д. Бегуницы Волосовского района Ленинградской области» в сумме составил 842,58 тыс. руб. в т.ч.  - 470,70 тыс. руб. ОБ  - 371,88 тыс. руб. МБ |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | 2019-2023 годы |
| Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы | Финансирование подпрограммы осуществляется за счет средств областного, районного, местного бюджетов и внебюджетных источников в сумме 16471,20 тыс. руб., в том числе:  Всего –2019 г - 4936,04 тыс .руб.  - средства областного бюджета – 1898,54 тыс. руб.  - средства районного бюджета – 182,70 тыс. руб.;  - средства местного бюджета – 2854,80 тыс. руб.;  2020 год – 3240,75 тыс. руб.,  2021 год – 3240,75 тыс. руб.,  2022 год – 3240,75 тыс. руб.,  2023 год – 3240,75 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Реализация мероприятий подпрограммы позволит:  1) повысить экономическую самостоятельность сельского поселения;  2) повысить уровень безопасности дорожного движения;  3) увеличить пропускную способность улично-дорожной сети населенных пунктов;  4) распределить транспортные потоки и снизить нагрузки на основные автомобильные дороги;  5) уменьшить зону негативного влияния улично-дорожной сети на здоровье населения и придорожные экосистемы;  6) расширить сеть и улучшить состояние автомобильных дорог с твердым покрытием, улучшить условия и качество социального обслуживания населения.  7) обеспечить комфортные и безопасные условия для проживания населения и оживление экономической деятельности, что повлечет за собой увеличение доходов местного бюджета.  8) существенно повысить инвестиционную привлекательность территории. |

1. Характеристика проблем, на решение которых направлена Подпрограмма.

Согласно п. 5 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06. 10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», к вопросам местного значения самоуправления относится дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В соответствии с Федеральным законом от 10.12.1995 г. № 196 ФЗ «О безопасности дорожного движения» органы местного самоуправления в соответствии с законодательством РФ в пределах своей компетенции самостоятельно решают вопросы обеспечения безопасности дорожного движения, ремонта и содержания дорог, обеспечивая безопасность дорожного движения. Хорошее состояние улично-дорожной сети, придомовых территорий – необходимое условие развития экономики Бегуницкого сельского поселения и улучшения условий жизни населения.

Сегодня сеть автодорог обеспечивает инвестиционную привлекательность территории, напрямую влияет на качество жизни населения.

Увеличение количества автотранспортных средств у населения и интенсивность их эксплуатации существенно обостряет проблему безопасности дорожного движения при сохранении тенденции увеличения человеческих и экономических потерь, а также негативного влияния на окружающую среду.

Рост парка автотранспортных средств, концентрация его вблизи важнейших транспортных узлов вместе с увеличением загруженности автомобильных дорог и снижением средних скоростей движения приводят к ухудшению экологической обстановки. Выбросы вредных веществ автомобильным транспортом представляют значительную опасность для населения, проживающего в непосредственной близости от автомобильных дорог.

Экологическая ситуация существенно ухудшается при снижении средних скоростей движения и образования транспортных заторов.

В результате недостаточного финансирования работ по содержанию и ремонту муниципальных дорог, придомовых территорий их транспортно-эксплуатационные показатели не соответствуют нормативным требованиям, что приводит к дополнительному увеличению затрат на автомобильные перевозки и потерям от дорожно-транспортных происшествий.

Отставание развития улично-дорожной сети населенных пунктов сельского поселения от темпов увеличения парка автотранспортных средств является сдерживающим фактором экономического роста и повышения качества жизни населения территории.

2. Цели и задачи Подпрограммы

Целями Подпрограммы являются:

**-** повышение уровня жизни населения за счет формирования улично-дорожной сети, соответствующей потребностям населения и экономики сельского поселения.

- обеспечение круглогодичного автотранспортного сообщения с населенными пунктами.

- повышение безопасности дорожного движения, сокращение количества дорожно-транспортных происшествий и потерь от них.

- снижение отрицательного воздействия транспортно-дорожного комплекса на окружающую среду,

- повышение комфорта и удобства поездок,

- формирование условий для стабильного экономического развития и повышение инвестиционной привлекательности Бегуницкого сельского поселения посредством создания необходимой улично-дорожной инфраструктуры.

**Для достижения основных целей подпрограммы необходимо решение следующих задач:**

- проведение капитального ремонта и ремонта объектов улично-дорожной сети Бегуницкого сельского поселения;

- расширение улично-дорожной сети с твердым покрытием, ее ремонт, доведение транспортно-эксплуатационных показателей до нормативных требований.

- сохранение протяженности, соответствующей нормативным требованиям, сельских автомобильных дорог за счет ремонта и капитального ремонта, реконструкции автомобильных дорог и искусственных сооружений на них с увеличением пропускной способности автомобильных дорог, улучшением условий движения автотранспорта.

**3. Перечень и объём финансирования основных мероприятий Подпрограммы на 2019 – 2023 годы**

Запланировано на содержание и ремонт дорог на 2019 – 2023 г.г. 16471,20 тыс. рублей Основными мероприятиями Подпрограммы являются:

- техническое обслуживание и ремонт дорог общего пользования и придомовых территорий;

4. Механизм реализации Подпрограммы

Исполнителем Подпрограммы является администрация Бегуницкого сельского поселения, которая выступает от имени муниципального образования Заказчиком данной Подпрограммы, и реализует её путём размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд.

Размещение муниципального заказа на реализацию мероприятий Подпрограммы или части мероприятий Подпрограммы осуществляется в соответствии с требованиями:

- Бюджетного кодекса РФ;

-Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

**5. Финансовое обеспечение реализации Подпрограммы**

Объем финансирования Подпрограммы на проведение мероприятий за счет средств областного, районного, местного бюджетов и составляет сумме 16471,20 тыс. руб., в том числе:

Всего –2019 г.-4936,04 тыс .руб.

- средства областного бюджета – 1898,54 тыс. руб.

- средства районного бюджета – 182,70 тыс. руб.;

- средства местного бюджета – 2854,80 тыс. руб.;

2020 год – 3240,75 тыс. руб.,

2021 год – 3240,75 тыс. руб.,

2022 год – 3240,75 тыс. руб.,

2023 год – 3240,75 тыс. руб

Дополнительными источниками финансирования мероприятий подпрограммы могут быть средства федерального и областного бюджетов, средства частных инвесторов и иные привлеченные средства.

6. Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы

Оценка результативности Подпрограммы позволяет сформулировать следующие основные ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы:

- обеспечение безопасности дорожного движения на территории Бегуницкого сельского поселения,

- охрана жизни, здоровья и имущества граждан, защита их прав и законных интересов, а также защита интересов общества путём предупреждения дорожно-транспортных происшествий, снижение тяжести их последствий.

7. Сроки и этапы реализации Подпрограммы

Реализация Подпрограммы рассчитана на 2019-2023 годы. Этапы реализации в соответствии с перечнем основных мероприятий Подпрограммы.

**Сведения**

**о показателях (индикаторах) подпрограммы № 1 «Дорожное хозяйство Бегуницкого сельского поселения»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель (индикатор) (наименование) | Ед. измерения | Годы | | | | | |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | |
| 1 | 2 | 3 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | |
| 1 | Число дорог, в отношении которых проводился текущий ремонт | единиц | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 1 | |
| 2 | - число дорог, в отношении которых проводился ремонт в соответствии с областным законом 147-оз от 28.12.2018г.; | единиц | 5 | 5 | 6 | 6 | 6 | 6 | |
| 3 | Доля муниципальных автомобильных дорог, в отношении которых проводились мероприятия по зимнему и летнему содержанию дорог | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | |

Подпрограмма 2

«Жилищно - коммунальное хозяйство Бегуницкого сельского поселения»

1. ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ.

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование подпрограммы | «Жилищно - коммунальное хозяйство Бегуницкого сельского поселения» |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация муниципального образования Бегуницкое сельское поселение |
| Участники подпрограммы | - организации - подрядчики, осуществляющие деятельность в строительной сфере и в сфере предоставления услуг по благоустройству.  - организации, осуществляющие деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, в том числе проектирование строительных объектов;  - организации, предприятия среднего и малого бизнеса;  - фонд ЖКХ Ленинградской области; |
| Цели подпрограммы | 1 .  2. Развитие инженерной инфраструктуры систем газоснабжения. Газификация населенных пунктов поселения – проектные работы, газификация 2 деревень.  3. Развитие и обеспечение устойчивого функционирования системы теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения;  Реконструкция систем водоснабжения д. Бегуницы в т.ч. водозаборных сооружений  Модернизация и развитие объектов теплоснабжения и электроснабжения, энергосбережение и повышение энергетической эффективности.  Предупреждение ситуаций, связанных с нарушением функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства  4. Организация и содержание уличного освещения населенных пунктов муниципального образования.  5. Озеленение территории муниципального образования – произвести удаление старых аварийных деревьев, высадить новые деревья .  6. Сбор и вывоз бытовых отходов и мусора на территории населенных пунктов муниципального образования ( организация субботника и вывоз несанкционированных свалок)  7. Содержание мест захоронения муниципального образования ремонт дорог к местам захоронения вывоз мусора.  8. Организация благоустройства территории поселения - уборка мусора на территории поселения по договорам, установка дорожных знаков.  9. Благоустройство зоны отдыха с детскими спортивными площадками и тренажерами д. Бегуницы  13. Мероприятия по 3-ОЗ  а. – устройство тротуаров у д. 19,21,22 д. Бегуницы;  устройство а/б покрытия парковки у д. 12 д. Бегуницы.  Комплексное развитие территории и благоустройство муниципального образования, создание максимально благоприятных, комфортных условий для проживания.  Сокращение очагов распространения борщевика Сосновского на территории сельского поселения и улучшение качественного состояния земель путем его локализации и ликвидации  Создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов. |
| Задачи подпрограммы | Замена ветхих и аварийных участков инженерных сетей теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, кабельных и воздушных линий электропередач.  Проектирование и строительство сетей газоснабжения и водоснабжения населенных пунктов.  Подготовка объектов инженерной инфраструктуры к эксплуатации в отопительный период.  Выполнение мероприятий энергосбережения.  Выполнение мероприятий по уличному освещению.  Выполнение мероприятий по благоустройству территории.  Выполнение мероприятий по искоренению дикорастущих посевов борщевика Сосновского и недопущение его дальнейшего распространения и освобождение 60 га земель от борщевика Сосновского территории МО Бегуницкое сельское поселение.  Оказание содействия в строительстве (приобретении) в муниципальную собственность жилых помещений для предоставления гражданам, пострадавшим в результате пожара муниципального жилищного фонда  Улучшение экологической обстановки на территории поселения. |
| Целевые показатели подпрограммы | Количество капитально отремонтированных муниципальных жилых помещений;Оплата взносов фонду капитального ремонта;Площадь отремонтированных муниципальных жилых помещений; Количество построенных и отремонтированных участков систем водоснабжения и водоотведения;  Количество освещенных населенных пунктов;  Количество убранных несанкционированных свалок; Количество захоронений, где проводились мероприятия по благоустройству;Количество спиленных и убранных аварийных деревьев;Количество отремонтированных колодцев;Скашивание сорной растительности; Количество освобожденных земель от борщевика Сосновского, га.  Количество созданных мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов. |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | 2019-2023 годы |
| Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы | Финансирование подпрограммы осуществляется за счет средств областного, районного, местного бюджетов и внебюджетных источников в сумме 58589,10 тыс. руб.тыс. руб., в том числе:  Подпрограмма «Жилищно коммунальное хозяйство Бегуницкого сельского поселения» 58589,10 тыс. руб.  2019 год -58589,10 тыс. руб. в т.ч. на проектирование, строительство и реконструкцию объектов в целях обустройства сельских населенных пунктов.  **\*** "Реконструкция сетей водоснабжения в дер. Бегуницы в т.ч проектные работы" на 2019 г. в сумме: 46964,74 тыс. руб. в т.ч.  11793,6 тыс. руб. ФБ  34075,14 тыс. руб. ОБ  1096,0 тыс. руб. МБ  2020 г. в сумме 23035,26 тыс. руб. в т.ч.  22505,36 тыс. руб. ОБ;  529,9 тыс. руб. МБ.  **\*** «Распределительный газопровод к ж.д. № 1, 3-6, 8-13, 15, 17, 19, 20, 23, 24, 24а, 25, 27, 30, 32, 34, 36 ул. Аллея Гомонтово д. Гомонтово Волосовского района». На 2019 год в сумме 4018,18 тыс. руб. в т.ч.  СМР – 3838,18 тыс. руб. ОБ  – 180,00 тыс. руб. МБ  **\*** «Распределительный газопровод по д. Кайкино Волосовского района» в сумме 3299,95 тыс. руб., в т.ч. на 2019 г.  ПИР – 95,0 тыс. руб. ОБ  – 5,0 тыс. руб. МБ  2021 г.  ПИР - 3 039,00 тыс. руб. ОБ  – 160,95 тыс. руб. МБ  **\*** 3-ОЗ ("Устройство тротуаров у домов № 19, № 21 и № 22 д. Бегуницы. Устройство а/б покрытия парковки у дома № 12 д. Бегуницы") на сумму 1901,87 тыс. руб. в т.ч.  - 1028.80 тыс. руб. ОБ  - 873,07 тыс. руб. МБ  \* "Проведению химических мероприятий по уничтожению борщевика Сосновского на территории МО" в сумме 614,485 тыс. руб. в т.ч.  - 392,139 тыс. руб. ОБ  - 222,346 тыс. руб. МБ  (оценка эффективности 70,0 т.р. МБ)  2020 г. – 10415,88 тыс. рублей , в том числе:  \*"Проведение химических мероприятий по уничтожению борщевика Сосновского на территории МО" в сумме 350 тыс. рублей МБ  Проведение мероприятий по созданию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов в рамках государственной программы Ленинградской области «Охрана окружающей среды Ленинградской области» в сумме 400 тыс. рублей МБ  2021г. - 10685,75 тыс. рублей  2022г. - 10685,75 тыс.рублей  2023г. - 10685,75 тыс.рублей |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Реализация подпрограммы к 2023 году позволит:  Уменьшить потребность в жилье молодых семей.  Увеличить протяженность построенных и отремонтированных сетей водопровода и газопровода.  Увеличить количество благоустроенных объектов в поселении (уборка, приобретение скамеек урн).  Увеличит количество спортивных и детских площадок.  Увеличит количество благоустроенных дорожек, тротуаров, сетей уличного освещения.:  Повышение энергетической эффективности внутридомовых инженерных систем теплоснабжения многоквартирных домов;  Сокращение потерь энергоресурсов в инженерных сетях;  Обеспечение жителей коммунальными услугами надлежащего качества в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах.  Создание благоприятных условий для проживания населения.  Обеспечение планомерного перехода газоснабжения населенных пунктов.  Увеличение протяженности построенных и отремонтированных сетей водопровода для бесперебойного и качественного водоснабжение населения.  Увеличение количества благоустроенных объектов в поселении (уборка, приобретение скамеек, урн).  Ликвидация угрозы неконтролируемого распространения борщевика Сосновского, улучшение и сохранение состояния сельскохозяйственных земель и земель населенных пунктов;  Освобождение 60 га земель от борщевика Сосновского территории МО Бегуницкое сельское поселение.  Улучшение экологической обстановки на территории поселения |

1. Характеристика проблем, на решение которых направлена Подпрограмма.

Согласно ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», к вопросам местного значения самоуправления относится организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом; организация благоустройства и озеленения территории поселения, а также осуществление иных полномочий в области коммунального хозяйства и благоустройства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Органы местного самоуправления в соответствии с законодательством РФ в пределах своей компетенции самостоятельно решают вопросы организации электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом; вопросы благоустройства.

Инженерные сети теплоснабжения, холодного, водоотведения на территории населенных пунктов находятся в изношенном состоянии и не соответствуют техническим требованиям, в связи с чем возникают аварийные ситуации на сетях и потери холодной воды.

Одним из направлений устойчивого развития сельских территорий является повышение уровня и качества жизни сельского населения, которое включает в себя комплекс мероприятий по социальному обустройству и развитию социальной и инженерной инфраструктуры сельских поселений.

Необходимо обеспечить повышенные требования к уровню экологии, эстетическому и архитектурному облику сельского поселения.

Обеспечение населения водой является важнейшим направлением социально-экономического развития сельского поселения.

Задача по обеспечению населения водой входит в число приоритетов долгосрочного социально-экономического развития страны, ее решение позволяет обеспечить возможность для улучшения качества жизни населения, предотвратить чрезвычайные ситуации, связанные с функционированием систем водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод, создать условия для эффективного функционирования и устойчивого развития поселения.

Необходимые капитальные вложения не могут быть осуществлены в пределах одного финансового года и требуют значительных расходов бюджетов различных уровней.

Доступность и качество питьевой воды определяют здоровье населения и качество жизни.

Основная причина не надлежащего качества воды, поступающей из источников централизованного водоснабжения, заключается в изношенности коммуникаций и оборудования и устаревших методах очистки.

Проблемы снабжения населения водой носят комплексный характер, а их решение окажет существенное положительное влияние на социальное благополучие общества, общее экономическое развитие и рост производства.

В последние годы в поселении проводилась целенаправленная работа по благоустройству и социальному развитию населенных пунктов.

В то же время в вопросах благоустройства территории поселения имеется ряд проблем.

Проблема благоустройства территории является одной из самых насущных, требующих каждодневного внимания и эффективного решения. Важна четкая согласованность действий администрации и предприятий, обеспечивающих жизнедеятельность поселения и занимающихся благоустройством территории. Определение перспектив благоустройства муниципального образования позволит добиться сосредоточения средств на решение поставленных задач.

Большинство объектов внешнего благоустройства населенных пунктов, такие как дороги, уличное освещение, состояние зеленых насаждений, до настоящего времени не обеспечивают комфортных условий для жизни и деятельности населения и нуждаются в ремонте и обустройстве.

Для определения комплекса проблем проведен анализ существующего положения в комплексном благоустройстве поселения. Анализ проведен по 4 показателям:

**Озеленение**

Необходим систематический уход за существующими насаждениями: вырезка поросли, уборка аварийных и старых деревьев, декоративная обрезка, подсадка саженцев, разбивка клумб. Причин такого положения много и, прежде всего, в малочисленности штата рабочих администрации сельского поселения, недостаточном участии в этой работе жителей муниципального образования, учащихся, трудящихся предприятий, недостаточности средств, определяемых ежегодно муниципальным заказом.

**Освещение**

Сети наружного освещения автодорог по улицам населенных пунктов включают в себя 1359 светильника. За последние годы выполнена реконструкция уличного освещения по улицам д. Бегуницы. д. Тешково, д. Кирово, д.Лашковицы, д. Марково. д. Теглицы, д.Рукулицы выполнены работы по текущему ремонту линий. д. 24.25,17,20,15 д.Бегуницы. Однако требуется произвести реконструкцию освещения и по другим деревням поселения.

Таким образом, проблема заключается в восстановлении имеющегося освещения, его реконструкции и строительстве нового на улицах поселения.

**Благоустройство**.

Благоустройство населенных пунктов поселения включает в себя содержание тротуаров, озеленение, обустройство детскими игровыми площадками и др. Благоустройством занимается администрация муниципального образования.

В сложившемся положении необходимо продолжать благоустройство тротуаров, новое строительство детских игровых площадок с установкой малых архитектурных форм, освещение улиц, текущий ремонт, установка урн, скамеек.

К прочим мероприятиям по благоустройству поселения относятся такие работы, как вывоз твердых бытовых отходов, обустройство остановок, выпиловка деревьев, ремонт памятников, благоустройство кладбищ и т.д.

Одной из проблем благоустройства населенных пунктов является негативное отношение жителей к элементам благоустройства: создаются несанкционированные свалки мусора, уничтожаются зеленые насаждения,

Анализ показывает, что проблема заключается в низком уровне культуры поведения жителей населенных пунктов на улицах и во дворах, небрежном отношении к элементам благоустройства.

Отрицательные тенденции в динамике изменения уровня благоустройства территорий обусловлены наличием следующих факторов:

- недостаточным выделением средств государственной поддержки мероприятий по развитию и модернизации объектов благоустройства на территории сельского поселения;

-снижением уровня общей культуры населения, выражающимся в отсутствии бережливого отношения к объектам муниципальной собственности

Ремонт и реконструкция имеющихся и создание новых объектов благоустройства в сложившихся условиях является ключевой задачей органов местного самоуправления. Без реализации неотложных мер по повышению уровня благоустройства территории сельского поселения нельзя добиться существенного повышения имеющегося потенциала поселения и эффективного обслуживания экономики и населения поселения, а также обеспечить в полной мере безопасность жизнедеятельности и охрану окружающей среды.

К прочим мероприятиям по благоустройству поселения относятся такие работы, как вывоз твердых бытовых отходов, обустройство остановок, ремонт памятников, благоустройство кладбищ и т.д.

Одной из проблем благоустройства населенных пунктов является негативное отношение жителей к элементам благоустройства. Одной из самых важных проблем для поселения является проблема вывоз мусора с несанкционированных свалок и сверхлимитных бытовых отходов. Анализ показывает, что проблема заключается в низком уровне культуры поведения жителей населенных пунктов на улицах и во дворах, небрежном отношении к элементам благоустройства.

Отрицательные тенденции в динамике изменения уровня благоустройства территорий обусловлены наличием следующих факторов:

- недостаточным выделением средств государственной поддержки мероприятий по развитию и модернизации объектов благоустройства на территории сельского поселения;

-снижением уровня общей культуры населения, выражающимся в отсутствии бережливого отношения к объектам муниципальной собственности

Ремонт и реконструкция имеющихся и создание новых объектов благоустройства в сложившихся условиях является ключевой задачей органов местного самоуправления. Без реализации неотложных мер по повышению уровня благоустройства территории сельского поселения нельзя добиться существенного повышения имеющегося потенциала поселения и эффективного обслуживания экономики и населения поселения, а также обеспечить в полной мере безопасность жизнедеятельности и охрану окружающей среды.

В настоящее время важное значение приобретает борьба с борщевиком Сосновского. Борщевик Сосновского с 1960-х годов культивировался во многих регионах России как перспективная кормовая культура. В Ленинградской области его площади занимали более 1 тыс. га. Свое название растение получило в честь исследователя флоры Кавказа Сосновского Д.И.

Листья и плоды борщевика богаты эфирными маслами, содержащими фурокумарины - фотосенсибилизирующие вещества. При попадании на кожу эти вещества ослабляют ее устойчивость против ультрафиолетового излучения. После контакта с растением, особенно в солнечные дни, на коже может появиться ожог 1-3-й степени. Особая опасность заключается в том, что после прикосновения к растению поражение может проявиться не сразу, а через день-два. В некоторых случаях сок борщевика Сосновского может вызвать у человека токсикологическое отравление, которое сопровождается нарушением работы нервной системы и сердечной мышцы. Растение является серьезной угрозой для здоровья человека. Также в растении содержатся биологически активные вещества - фитоэкстрогены, которые могут вызывать расстройство воспроизводительной функции у животных.

В настоящее время борщевик Сосновского интенсивно распространяется на заброшенных землях, на территориях садоводств, откосах мелиоративных каналов, обочинах дорог. Борщевик Сосновского устойчив к неблагоприятным климатическим условиям, активно подавляет произрастание других видов растений, вытесняет естественную растительность, а также может образовывать насаждения различной плотности площадью от нескольких квадратных метров до нескольких гектаров.

Борщевик Сосновского с 1960-х годов культивировался во многих регионах России как перспективная кормовая культура. Свое название растение получило в честь исследователя флоры Кавказа Сосновского Д.И.

Листья и плоды борщевика богаты эфирными маслами, содержащими фурокумарины - фотосенсибилизирующие вещества. При попадании на кожу эти вещества ослабляют ее устойчивость против ультрафиолетового излучения. После контакта с растением, особенно в солнечные дни, на коже может появиться ожог 1-3-й степени. Особая опасность заключается в том, что после прикосновения к растению поражение может проявиться не сразу, а через день-два.

В некоторых случаях сок борщевика Сосновского может вызвать у человека токсикологическое отравление, которое сопровождается нарушением работы нервной системы и сердечной мышцы. Растение является серьезной угрозой для здоровья человека.

Также в растении содержатся биологически активные вещества - фитоэкстрогены, которые могут вызывать расстройство воспроизводительной функции у животных.

В настоящее время борщевик Сосновского интенсивно распространяется на заброшенных землях, откосах мелиоративных каналов, обочинах дорог. Борщевик Сосновского устойчив к неблагоприятным климатическим условиям, активно подавляет произрастание других видов растений, вытесняет естественную растительность, а также может образовывать насаждения различной плотности площадью от нескольких квадратных метров до нескольких гектаров.

Целями Программы являются локализация и ликвидация очагов распространения борщевика на территории сельского поселения, а также исключение случаев травматизма среди населения.

В результате обследования в 2011 году территории Бегуницкого сельского поселения выявлено 300,0 га засоренных борщевиком земель. Индикаторы борьбы с борщевиком Сосновского на территории Бегуницкого сельского поселения приведено в приложении 2.

В последние годы борщевик перемещается на  приусадебные участки, владельцы которых не проживают на территории поселения или по каким-либо причинам не могут обрабатывать свои земельные участки.

В результате реализации Подпрограммы на 2018-2023г планируется освободить от борщевика Сосновского 60 га земель Бегуницкого сельского поселения.

Мероприятия по реализации Подпрограммы предусматривают

- информационная работа с населением о необходимых мерах по борьбе с борщевиком (размещение информации на официальном сайте администрации, распространение наглядной агитации, проведение собраний граждан);

- механический метод - многократное скашивание (не менее 3 раз за сезон), начиная с фазы розетки и до начала бутонизации;

- химический метод - применение гербицидов сплошного действия на заросших участках 2 раза, 1-й раз - май, июнь, 2-й раз - август, сентябрь.

- оценка эффективности проведенного комплекса мероприятий Программы 2 раза , 1-й раз - май, июнь, 2-й раз – август, сентябрь.

Общий контроль за реализацией мероприятий Программы осуществляет Глава администрации сельского поселения. Оценка эффективности проведенного комплекса мероприятий Программы осуществляется на основании контрактов, заключенных со специализированной организацией, имеющей право на выполнение данного вида работ и проводится после завершения каждого этапа химической обработки. Работы по борьбе с борщевиком считаются выполненными и принятыми после утверждения заказчиком актов приемки-передачи работ. Заказчик Программы вправе привлекать для контроля, инспектирования, проверки качества и полноты выполненных работ сторонние организации (третьи лица).

Достаточно трудно оценить экономический ущерб от распространения борщевика на заброшенных территориях, вдоль дорог, канав и т.д. Ареалы произрастания борщевика являются источниками его дальнейшего распространения. Экологически опасное растение ежегодно занимает до 10-15% новых площадей, в том числе сельскохозяйственные угодья, нарушая природное равновесие экосистемы.

Сохранение темпов распространения борщевика (15% в год) приведет в ближайшие пять лет к двукратному увеличению засоренных борщевиком площадей, обострению экологической ситуации и росту затрат на борьбу с борщевиком более, чем в два раза;

- предотвращение выбытия земель сельскохозяйственного назначения из оборота.

В результате реализации подпрограммы планируется ввести в оборот 60 га земель и не допустить случаев травматизма среди населения.

2. Цели и задачи Подпрограммы

Основными целями Программы являются:

Модернизация коммунальной инфраструктуры:

1. Развитие и обеспечение устойчивого функционирования системы водоснабжения и водоотведения для чего:

- провести аварийный ремонт сетей водоснабжения «Реконструкция сетей водоснабжения в д. Бегуницы»

- Строительство газовых сетей в поселении «Распределительный газопровод к ж.д. № 1, 3-6, 8-13, 15, 17, 19, 20, 23, 24, 24а, 25, 27, 30, 32, 34, 36 ул. Аллея Гомонтово д. Гомонтово Волосовского района».

- Проектно-изыскательские работы газовых сетей в поселении «Распределительный газопровод по д. Кайкино Волосовского района».

2. Обеспечение бесперебойного и надежного теплоснабжения многоквартирных жилых домов модернизация и развитие объектов теплоснабжения и тепловых сетей:

3. Обеспечение надежного и бесперебойного электроснабжения расположенных на территории МО объектов и уличного освещения для чего необходимо:

- обеспечение надежной и бесперебойной работы сетей уличного освещения за счет проведения своевременного ремонта и модернизации существующих сетей;

- проводить ежегодное обслуживание электроустановок находящихся на балансе администрации МО;

- проведения своевременного ремонта и модернизации существующих электросетей;

4. Необходимо провести мероприятия по благоустройству населенных пунктов поселения, которые включают в себя содержание тротуаров, озеленение, обустройство детскими игровыми площадками и др.

В сложившемся положении необходимо продолжать благоустройство тротуаров, новое строительство детских игровых площадок с установкой малых архитектурных форм, освещение улиц, текущий ремонт, установка урн, скамеек, вывоз твердых бытовых отходов, обустройство остановок, выпиловка деревьев, ремонт памятников, благоустройство кладбищ и т.д.

К прочим мероприятиям по благоустройству поселения относятся такие работы борьба с борщевиком Сосновского и с бездомными собаками.

Одной из проблем благоустройства населенных пунктов является негативное отношение жителей к элементам благоустройства: создаются несанкционированные свалки мусора, уничтожаются зеленые насаждения.

Ремонт и реконструкция имеющихся и создание новых объектов благоустройства в сложившихся условиях является ключевой задачей органов местного самоуправления. Без реализации неотложных мер по повышению уровня благоустройства территории сельского поселения нельзя добиться существенного повышения имеющегося потенциала поселения и эффективного обслуживания экономики и населения поселения, а также обеспечить в полной мере безопасность жизнедеятельности и охрану окружающей среды.

5. Проведение мероприятий по созданию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов в рамках государственной программы Ленинградской области «Охрана окружающей среды Ленинградской области»

**3. Прогноз конечных результатов**

Ожидаемыми результатами реализации Программы являются:

- обеспечение устойчивого функционирования системы водоснабжения и водоотведения за счет замены ветхих участков трубопроводов, планомерное снижение числа жителей не обеспеченных центральным водоснабжением;

- обеспечение бесперебойного и надежного теплоснабжения многоквартирных жилых домов за счет модернизации и развития объектов теплоснабжения и тепловых сетей;

- обеспечение надежного и бесперебойного электроснабжения расположенных на территории МО объектов и уличного освещения за счет замены проводов на СИП, применения энергоэффективных имеющих больший срок служба электроприборов;

- повышение энергетической эффективности внутридомовых инженерных систем теплоснабжения многоквартирных домов, сокращение потерь энергоресурсов в инженерных сетях;

- обеспечение 100% детских площадок сертифицированным, исправным оборудованием;

- обеспечение планомерной замены аварийных и больных зеленых насаждений на новые, озеленение дворовых территорий;

- обеспечение комфортного проживания;

- обеспечение жителей коммунальными услугами надлежащего качества в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам;

- ликвидация угрозы неконтролируемого распространения борщевика Сосновского, улучшение и сохранение состояния сельскохозяйственных земель и земель населенных пунктов;

-Приобретение (строительство) жилых помещений в муниципальную собственность для предоставления гражданам, пострадавшим в результате пожара муниципального жилищного фонда с заключением договора социального найма.

Улучшение экологической обстановки на территории поселения.

**4. Характеристика основных мероприятий**

В рамках реализации полномочий в сфере жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства будут осуществлены следующие основные мероприятия в соответствии с их содержанием и направленностью:

1. Мероприятия в области жилищного хозяйства.
2. Мероприятия в области коммунального хозяйства.
3. Мероприятия по благоустройству 3-ОЗ

– Устройство тротуаров у д. 19,21,22 д. Бегуницы;

– Устройство а/б покрытия парковки у д. 12 д. Бегуницы;

1. Мероприятия по борьбе с борщевиком Сосновского.

# В рамках реализации основных мероприятий будет предусмотрено следующее:

# Основное мероприятие 1 предусматривает:

**-** Ремонт кровли многоквартирных жилых домов

- Взносы на капитальный ремонт многоквартирных домов

Основное мероприятие 2 предусматривает:

-Развитие систем водоснабжения в сельской местности

- Строительство систем газоснабжения в сельской местности

-Мероприятия по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования

-Ремонт артезианских скважин

-Приобретение насоса для канализационной станции

# Основное мероприятие 3 предусматривает:

# - выполнение мероприятий по благоустройству тротуаров;

# - благоустройство парковки;

# - обустройство детскими игровыми площадками и тренажерами;

# - выполнение мероприятий, направленных на ликвидацию несанкционированных свалок;

# - выполнение мероприятий, направленных на благоустройство гражданских кладбищ;

# - спиливание аварийных деревьев;

# - ремонт колодцев;

# - скашивание сорной растительности.

Основное мероприятие 4предусматривает:

- проведение подготовительных работ по борьбе с борщевиком;

- выполнение работ по локализации и ликвидации очагов распространения борщевика;

- уничтожение борщевика химическими методами - применение гербицидов сплошного действия на заросших участках 2 раза, 1-й раз - май, июнь, 2-й раз - август, сентябрь;

- оценка эффективности проведенных химических мероприятий после каждой обработки.

- проведение разъяснительной работы с населением о методах уничтожения борщевика (химический, механический, агротехнический) и мерах предосторожности.

Проведение работ по борьбе борщевиком Сосновского на каждом земельном участке в течение 5 лет. Общий контроль за реализацией мероприятий осуществляет Глава администрации сельского поселения. Оценка эффективности проведенного комплекса мероприятий по борьбе с борщевиком осуществляется на основании контрактов, заключенных со специализированной организацией, имеющей право на выполнение данного вида работ и проводится после завершения каждого этапа химической обработки. Работы по борьбе с борщевиком считаются выполненными и принятыми после утверждения заказчиком актов приемки-передачи работ. Заказчик подпрограммы вправе привлекать для контроля, инспектирования, проверки качества и полноты выполненных работ сторонние организации (третьи лица).

Проведение мероприятий по созданию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов в рамках государственной программы Ленинградской области «Охрана окружающей среды Ленинградской области»

**5. Финансовое обеспечение реализации Подпрограммы**

Объем финансирования Подпрограммы на проведение мероприятий за счет средств местного бюджета Бегуницкого сельского поселения 58589,10 тыс. руб.

2019 год -58589,10 тыс. руб. в т.ч. на проектирование, строительство и реконструкцию объектов в целях обустройства сельских населенных пунктов.

**\*** "Реконструкция сетей водоснабжения в дер. Бегуницы в т.ч проектные работы" на 2019 г. в сумме: на 2019 г. в сумме: 46964,74 тыс. руб. в т.ч.

11793,6 тыс. руб. ФБ

34075,14 тыс. руб. ОБ

1096,0 тыс. руб. МБ

2020 г. в сумме 23035,26 тыс. руб. в т.ч.

22505,36 тыс. руб. ОБ;

529,9 тыс. руб. МБ.

**\*** «Распределительный газопровод к ж.д. № 1, 3-6, 8-13, 15, 17, 19, 20, 23, 24, 24а, 25, 27, 30, 32, 34, 36 ул. Аллея Гомонтово д. Гомонтово Волосовского района». На 2019 год в сумме 4018,18 тыс. руб. в т.ч.

СМР – 3838,18 тыс. руб. ОБ

– 180,00 тыс. руб. МБ

**\*** «Распределительный газопровод по д. Кайкино Волосовского района» в сумме 3299,95 тыс. руб., в т.ч. на 2019 г.

ПИР – 95,0 тыс. руб. ОБ

– 5,0 тыс. руб. МБ

2021 г.

ПИР - 3 039,00 тыс. руб. ОБ

– 160,95 тыс. руб. МБ

**\*** 3-ОЗ ("Устройство тротуаров у домов № 19, № 21 и № 22 д. Бегуницы. Устройство а/б покрытия парковки у дома № 12 д. Бегуницы") на сумму 1901,87 тыс. руб. в т.ч.

- 1028.80 тыс. руб. ОБ

- 873,07 тыс. руб. МБ

\* "Проведению химических мероприятий по уничтожению борщевика Сосновского на территории МО" в сумме 614,485 тыс. руб. в т.ч.

- 392,139 тыс. руб. ОБ

- 222,346 тыс. руб. МБ

(оценка эффективности 70,0 т.р. МБ)

2020 г. – 10415,88 тыс. рублей , в том числе:

\*"Проведение химических мероприятий по уничтожению борщевика Сосновского на территории МО" в сумме 350 тыс. рублей МБ

Проведение мероприятий по созданию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов в рамках государственной программы Ленинградской области «Охрана окружающей среды Ленинградской области» в сумме 400 тыс. рублей МБ

2021г. - 10685,75 тыс. рублей

2022г. - 10685,75 тыс.рублей

2023г. - 10685,75 тыс.рублей

Дополнительными источниками финансирования мероприятий подпрограммы могут быть средства федерального и областного бюджетов, средства частных инвесторов и иные привлеченные средства.

**6. Сроки и этапы реализации Подпрограммы**

Реализация Подпрограммы рассчитана на 2016-2023 годы. Этапы реализации в соответствии с перечнем основных мероприятий Подпрограммы.

Таблица 1

**Сведения**

**о показателях (индикаторах) подпрограммы № 2 «Жилищно-коммунальное хозяйство Сельского поселения» и их значениях**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель (индикатор) (наименование) | Ед. изме-рения | ГОДЫ | | | | | | |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 1 | 2 | 3 | 6 | 7 | 8 | 9 | 9 | 9 |
| 1 | Количество капитально отремонтированных муниципальных жилых помещений | единиц | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Оплата взносов фонду капитального ремонта | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 5 | Количество освещенных населенных пунктов | единиц | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 | 22 |
| 6 | Количество убранных несанкционированных свалок | единиц | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 7 | Количество захоронений, где проводились мероприятия по благоустройству | единиц | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| 8 | Количество спиленных и убранных аварийных деревьев | единиц | 12 | 12 | 15 | 0 | 0 | 0 |
| 9 | Количество отремонтированных колодцев | единиц | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 11 | Количество благоустроенных мусорных площадок и подъездов к ним | единиц | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 12 | Количество установленных и украшенных новогодних елок | единиц | 1 | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| 12 | Скашивание сорной растительности | га | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| 13 | Освобождение от борщевика Сосновского земель на территории Бегуницкого сельского поселения -всего | га | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 |
| 14 | Количество приобретенных по программе жилье для молодежи | единиц | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |

Подпрограмма 3

Устойчивое развитие территории Бегуницкого сельского поселения

1. ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ.

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование подпрограммы | Устойчивое развитие территории Бегуницкого сельского поселения |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Бегуницкого сельского поселения |
| Участники подпрограммы | - организации - подрядчики, осуществляющие деятельность в строительной сфере и в сфере предоставления услуг по благоустройству.  - организации, осуществляющие дорожную деятельность, в том числе проектирование дорожных объектов;  - организации, осуществляющие деятельность в сфере жилищно-коммунального хозяйства, в том числе проектирование строительных объектов;  -организации, предприятия среднего и малого бизнеса; |
| Цели подпрограммы | - повышение уровня и качества жизни сельского населения;  - улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов;  - повышение престижности проживания в сельской местности;   - развитие инженерной инфраструктуры систем газоснабжения.  **- м**униципальная поддержка решения жилищной проблемы граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий на территории МО Бегуницкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области, в том числе молодежи. |
| Задачи подпрограммы | Проектирование и строительство сетей газоснабжения населенных пунктов.  Предоставление участникам программы муниципальной поддержки на приобретение (строительство) жилья.  Создание между органами местного самоуправления и иными организациями механизма взаимодействия, обеспечивающего для граждан строительство (приобретение) жилье на доступных условиях  Повышение интереса различных категорий населения к занятиям физической культурой и спортом; |
| Целевые показатели подпрограммы | Увеличение доли населения обеспеченного природным газом.  Успешное выполнение мероприятий программы позволит обеспечить жильем участников программы, в том числе молодежь, а также обеспечит:  Создание условий для повышения уровня обеспеченности жильем граждан, в том числе молодежи;  Создание условий для формирования активной жизненной позиции молодежи;  Укрепление семейных отношений и снижение социальной напряженности в обществе;  Улучшение демографической ситуации в муниципальном образовании. |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы | 2019-2023 годы |
| Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы | Финансирование подпрограммы осуществляется за счет средств областного, районного, местного бюджетов и внебюджетных источников в сумме 5018,75 тыс. руб., в том числе:  Подпрограмма «Устойчивое развитие территории Бегуницкого сельского поселения» 5018,75 тыс. руб.  \*Капитальный ремонт дома культуры д.Бегуницы Волосовского района ленинградской области в части: подвала, вентиляции, фронтона фасада и кровли пристройки. На 2019 год – 4518,75 тыс. руб. в т.ч. - 3975,31 тыс. руб. ОБ  - 543,44 тыс. руб. МБ  \*«Жилье для молодежи» – На 2019 год - 100 тыс. руб. МБ  По годам:  2019 год – 4518,75 тыс. руб., в т.ч. 3975,31 ОБ Ремонт ДК  100 тыс.руб. МБ «Жилье для молодежи»  2020 год- 100,0 тыс. руб.,  2021 год - 100,0 тыс. руб.  2022 год - 100,0 тыс. руб.  2023год – 100,0 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Капитальный ремонт внутренних помещений Дома культуры д.Бегуницы (в части: подвала, вентиляции, фронтона фасада и кровли пристройки),  Предоставление социальных выплат на строительство (приобретение) жилья молодым гражданам (молодым семьям) нуждающихся в улучшении жилищных условий |

**Характеристика проблемы, на решение которой направлена Подпрограмма**

Повышение уровня и качества жизни на селе невозможно без комплексного развития сельских территорий. По оценкам специалистов Правительства РФ, в настоящее время уровень благоустройства сельских поселений в 2-3 раза ниже городского уровня. Такая разница в комфортности проживания влияет на миграционные настроения сельского населения, особенно молодёжи, что существенно сужает перспективы воспроизводства трудоресурсного потенциала аграрной отрасли**.** Газификация населенных пунктов Бегуницкого сельского поселения составляет 80%. Для устойчивого социально-экономического развития сельского поселения необходима государственная поддержка развития инженерной инфраструктуры.

Жилищная проблема была и остается одной из наиболее сложных проблем на территории муниципального образования Бегуницкое сельское поселение. создание эффективных механизмов обеспечения жильем граждан (в том числе молодых граждан, молодых семей и молодых специалистов) является особенно актуальным. Дополнительную остроту проблеме придают демографический кризис и связанная с ним необходимость стимулирования рождаемости, а также нехватка специалистов.

В настоящее время на территории муниципального образования насчитывается 87 семьи, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий .

В соответствии с решениями федеральных органов государственной власти для улучшения демографической ситуации предусмотрено в рамках настоящей программы предоставление дополнительных социальных выплат в случае рождения (усыновления) детей участникам жилищных мероприятий целевых программ, реализуемых в муниципальном образовании, для погашения части расходов, связанных с приобретением (строительством) жилого помещения.

Муниципальная поддержка молодежи в рамках реализации мероприятий настоящей муниципальной программы содействует решению жилищной проблемы молодежи на территории муниципального образования, что создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы, позволит сформировать экономически активный слой населения, что существенным образом повлияет на улучшение демографической ситуации.

Главной проблемой результатов повышения роли физической культуры и спорта в формировании здорового образа жизни населения Бегуницкого сельского поселения, является обеспеченность спортивными сооружениями всех групп населения Бегуницкого сельского поселения. Несмотря на спортивно-оздоровительную работу, проводимую в сельском поселении, отмечается недостаточная вовлечённость в систематические занятия физической культурой и спортом граждан. В связи, с чем необходимо увеличивать количество проводимых мероприятий среди лиц разных возрастных категорий и создать необходимые для занятий условия.

4. Механизм реализации Подпрограммы

Исполнителем Подпрограммы является администрация Бегуницкого сельского поселения, которая выступает от имени муниципального образования Заказчиком данной Подпрограммы, и реализует её путём размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд.

Размещение муниципального заказа на реализацию мероприятий Подпрограммы или части мероприятий Подпрограммы осуществляется в соответствии с требованиями:

- Бюджетного кодекса РФ;

- Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

5. Финансовое обеспечение реализации Подпрограммы

Объем финансирования Подпрограммы на проведение мероприятий за счет средств местного бюджета Бегуницкого сельского поселения составляет сумме 5018,75 тыс. руб., в том числе:

По годам:

2019 год - Капитальный ремонт дома культуры д. Бегуницы Волосовского района ленинградской области в части: подвала, вентиляции, фронтона фасада и кровли пристройки в сумме 4518,75 тыс. руб., в т.ч. 3975,31 ОБ

«Жилье для молодежи» – 100 тыс. руб. МБ

2020 год- 100,0 тыс. руб.,

2021 год - 100,0 тыс. руб..

2022 год - 100,0 тыс. руб.

2023год – 100,0 тыс. руб.

Дополнительными источниками финансирования мероприятий подпрограммы могут быть средства федерального и областного бюджетов, средства частных инвесторов и иные привлеченные средства.

**6. Сроки и этапы реализации Подпрограммы**

Реализация Подпрограммы рассчитана на 2019-2023 годы. Этапы реализации в соответствии с перечнем основных мероприятий Подпрограммы.

Таблица 1

**Сведения**

о показателях (индикаторах) подпрограммы № 3 «Устойчивое развитие территории Бегуницкого сельского поселения »

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель (индикатор) (наименование) | Ед. измерения | Значения показателей | | | | | |
| 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Увеличение доли населения обеспеченного природным газом. | % | 0 | 0 | 25 | 25 | 25 | 50 |
| 2 | Количество спортивных объектов | единиц | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Количество молодых семей обеспеченных жильем | единиц | 5 | 5 | 6 | 5 | 5 | 5 |
| 4 | Количество проложенных водопроводов | единиц | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 |

Таблица 2

**План реализации подпрограммы № 3 «Устойчивое развитие Бегуницкого сельского поселения»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование основного мероприятия | Ответственный исполнитель (ОИВ), соисполнитель, участник | Срок реализации | | Годы реализации | Оценка расходов (тыс. руб., в ценах соответствующих лет) | | | | |
| Начало реализации | Конец реализации | Всего | Федеральный бюджет | Областной бюджет Ленинградской области | Районный бюджет Волосовского муниципального района | Бюджет Бегуницкого сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| **"Устойчивое развитие территории Бегуницкого сельского поселения»** | **Администрация** |  |  | **2018** | **6606,2** | **0,00** | **5106,2** | **0,00** | **1400,0** |
|  |  | **2019** | **100,0** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **100,0** |
|  |  | **2020** | **100,0** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **100,0** |
|  |  | **2021** | **100,0** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **100,0** |
|  |  | **2022** | **100,0** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **100,0** |
|  |  | **2023** | **100,0** |  |  |  | **100,0** |
| **Итого** |  |  |  |  | **18446,84** | **0,00** | **16186,90** | **0,00** | **2259,94** |
| ***Основное мероприятие «Строительство(приобретение), реконструкция и капитальный , текущий ремонт объектов муниципальной собственности»*** | ***Администрация*** |  |  | ***2018*** | ***5506,2*** | ***0,00*** | ***5106,2*** | ***0,0*** | ***400,00*** |
|  |  | ***2019*** | ***100,0*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***100,0*** |
|  |  | ***2020*** | ***100,0*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***100,0*** |
|  |  | ***2021*** | ***100,0*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***100,0*** |
|  |  | ***2022*** | ***100,0*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***100,0*** |
|  |  | ***2023*** | ***100,0*** |  | ***0,00*** | ***0,00*** | ***100,0*** |
| ***Итого*** |  |  |  |  | ***6006,2*** | ***0,00*** | ***5106,2*** | ***600,00*** | ***900,00*** |
| .Софинансирование расходов на жилье для молодежи | Администрация |  |  | 2018 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 100,00 |
|  |  | 2019 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 100,00 |
|  |  | 2020 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 100,00 |
|  |  | 2021 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 100,00 |
|  |  | 2022 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 100,00 |
|  |  | 2023 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 100,00 |
| **Итого** |  |  |  |  | **500,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **500,00** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Расходы на мероприятие по повышению благоустроенности муниципального образования** |  |  |  | 2018 | **1000,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **1000,00** |
|  |  |  | 2019 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  |  |  | 2020 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  |  |  | 2021 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  |  |  | 2022 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  |  |  | 2023 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **ИТОГО** |  |  |  |  | **1000,00** |  |  |  | **1000,00** |

**Муниципальная подпрограмма 4**

**«Обеспечение защиты населения и территории МО Бегуницкое сельское поселение от чрезвычайных ситуаций»**

**1. Паспорт подпрограммы 4**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование           подпрограммы** | **Обеспечение защиты населения и территории МО Бегуницкое сельское поселение от чрезвычайных ситуаций** |
| Исполнитель Подпрограммы | Специалист администрации |
| **Цели      Подпрограммы** | **Уменьшение количества пожаров, снижение рисков              возникновения и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций;** **снижение числа травмированных и погибших на пожарах;** **сокращение материальных потерь от пожаров;** **создание необходимых условий для обеспечения пожарной безопасности, защиты жизни и здоровья граждан;** **снижение числа погибших в результате своевременной помощи пострадавшим;       улучшение материальной базы учебного процесса по вопросам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям;** **увеличение видов и объемов аварийно-спасательных работ,** **улучшение  работы  по  предупреждению  правонарушений  на водных объектах создание резервов (запасов) материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций и в особый период;** **повышение подготовленности к жизнеобеспечению населения, пострадавшего в чрезвычайных ситуациях.** |
| **Задачи**  **Подпрограммы** | **- обеспечение противопожарным оборудованием и совершенствование противопожарной защиты объектов социальной сферы;**  **- разработка и реализация мероприятий, направленных на соблюдение правил пожарной безопасности населением и работниками учреждений социальной сферы;**  **- повышение объема знаний и навыков в области пожарной безопасности руководителей, должностных лиц и специалистов;**  **- информирование  населения  о  правилах  поведения  и действиях в чрезвычайных ситуациях;  создание  материальных  резервов  для  ликвидации  чрезвычайных ситуаций;**  **- исполнение по истечении срока хранения индивидуальных  средств защиты для населения;  хранение  имущества  гражданской  обороны  на  случай  возникновения чрезвычайных ситуаций и в особый период;**  **- оборудование  объектов  социальной  сферы  для  подготовки  к  приему  и  размещению  населения,  пострадавшего в чрезвычайных ситуациях**  **- приобретение современных средств спасения людей при пожарах в учреждениях социальной сферы;**  **- организация работы по предупреждению и пресечению нарушений требований пожарной безопасности и правил поведения на воде;**  **- создание материальных резервов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;** |
| **Сроки реализации Подпрограммы** | **2018 – 2023гг.** |
| **Объёмы и источники финансирования Подпрограммы** | **Общий объем финансирования подпрограммы  из местного бюджета составит  1048,0  тыс. рублей, в том числе по годам:**  **2018г. – 188,00 тыс. рублей.**  **2019г.- 446,30 тыс. рублей;**  **2020г. -168,00 тыс. рублей.**  **2021г. – 168,00 тыс. рублей.**  **2022г- 168,00 тыс. руб.**  **2023 г – 168,00 тыс. руб.** |
| **Ожидаемые             конечные результаты   реализации Подпрограммы** | **1.Сокращение числа пожаров на территории  поселения.**  **2.Улучшение состояния источников наружного водоснабжения (гидрантов).**  **3. Выполнение мероприятий по противопожарной пропаганде и пропаганде безопасности в чрезвычайных ситуациях.**  **4.Создание мест размещения для пострадавших в чрезвычайных ситуациях.**  **5.Обеспечение  средствами  защиты  населения  на  случай  чрезвычайных ситуаций и в особый период.** |

**2. Основные разделы Подпрограммы.**

**2.1. Постановка общепоселенческой проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы.**

Развитию пожаров до крупных и гибели при этом людей способствует позднее сообщение о пожаре в пожарную охрану и удаленность места пожара от ближайшего подразделения пожарной охраны.

Для осуществления действий по тушению пожаров на территории муниципального образования  функционирует:

Добровольная пожарная дружина  общей численностью 8 человек;

Основными проблемами пожарной безопасности являются:

- низкий уровень защищенности населения, и территорий от пожаров;

- несвоевременное сообщение о пожаре (загорании) в пожарную охрану.

На территории муниципального образования  существуют угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Природные чрезвычайные ситуации могут сложиться в результате опасных природных явлений: сильные ветры, снегопады, засухи, пожары.

Для решения проблем жизнеобеспечения пострадавших в крупномасштабных чрезвычайных ситуациях нужны новые решения.

Решить соответствующие проблемы представляется целесообразным программными мероприятиями по дооборудованию объектов социальной сферы, которые можно использовать по двойному назначению:

- в повседневном режиме - для социально полезных целей;

- в режиме чрезвычайной ситуации - для первоочередного жизнеобеспечения пострадавших.

Исходя из перечисленного, проблемы пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций необходимо решить программными методами на муниципальном уровне.

**2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы.**

**Основные цели подпрограммы:**

- уменьшение количества пожаров, снижение рисков возникновения и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций;

- снижение числа травмированных и погибших на пожарах;

- сокращение материальных потерь от пожаров;

- создание необходимых условий для обеспечения пожарной безопасности, защиты жизни и здоровья граждан;

- сокращение времени реагирования подразделений пожарной охраны на пожары, поисково-спасательных служб - на происшествия и чрезвычайные ситуации;

 - снижение числа погибших в результате своевременной помощи пострадавшим, оказанной поисково-спасательными службами;

- увеличение видов и объемов аварийно-спасательных работ, разрешенных для выполнения поисково-спасательными службами;

- улучшение материальной базы учебного процесса по вопросам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям;

- улучшение  работы  по  предупреждению  правонарушений  на водных объектах;

- создание резервов (запасов) материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций и в особый период;

- повышение подготовленности к жизнеобеспечению населения, пострадавшего в чрезвычайных ситуациях.

**Основные задачи подпрограммы**

- обеспечение противопожарным оборудованием и совершенствование противопожарной защиты объектов социальной сферы;

- разработка и реализация мероприятий, направленных на соблюдение правил пожарной безопасности населением и работниками учреждений социальной сферы;

- повышение объема знаний и навыков в области пожарной безопасности руководителей, должностных лиц и специалистов;

- информирование  населения  о  правилах  поведения  и действиях в чрезвычайных ситуациях;  создание  материальных  резервов  для  ликвидации  чрезвычайных ситуаций;

- восполнение по истечении срока хранения индивидуальных  средств защиты для населения;  хранение  имущества  гражданской  обороны  на  случай  возникновения чрезвычайных ситуаций и в особый период;

- дооборудование  объектов  социальной  сферы  для  подготовки  к  приему  и  размещению  населения,  пострадавшего в чрезвычайных ситуациях;

- приобретение современных средств спасения людей при пожарах в учреждениях социальной сферы;

- организация работы по предупреждению и пресечению нарушений требований пожарной безопасности и правил поведения на воде;

- создание материальных резервов для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

**2.3. Механизм реализации подпрограммы**

1. Реализацию подпрограммы осуществляет:

- Администрация Бегуницкого сельского поселения ;

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета, краевого бюджета в соответствии с мероприятиями согласно приложению № 1 к Подпрограмме (далее – мероприятия подпрограммы)

Главными распределителями средств местного бюджета является администрация Бегуницкого сельского поселения.

**2.4. Организация управления подпрограммой и контроль за ходом её выполнения**

Администрация Бегуницкого сельского поселения осуществляет управление реализацией Подпрограммы, обеспечивает согласованность действий по реализации подпрограммных мероприятий, осуществляет взаимодействие участников мероприятий.

В течение финансового года администрация Бегуницкого сельского поселения вправе вносить корректировки в подпрограмму, уточнять целевые показатели и затраты по подпрограммным мероприятиям, механизм реализации Подпрограммы, состав исполнителей с учетом выделяемых на её реализацию финансовых средств.

Отчеты по итогам года должны содержать информацию о достигнутых конечных результатах и значениях целевых индикаторов, указанных в паспорте.

Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляет Глава Бегуницкого сельского поселения и главный бухгалтер администрации сельского поселения

**2.5. Оценка социально-экономической эффективности от реализации подпрограммы.**

        Подпрограмма носит социальный характер, основными критериями ее эффективности являются пожарная безопасность и защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций муниципального образования  Бегуницкое сельское поселение.

В соответствии с целями настоящей Программы предполагается достичь следующих результатов:

1. Сокращение числа пожаров на территории  поселения.

2.Улучшение состояния источников наружного водоснабжения (гидрантов).

3. Повышение защищенности учреждений социальной сферы от пожаров.

4. Выполнение мероприятий по противопожарной пропаганде и пропаганде безопасности в чрезвычайных ситуациях.

5. Создание мест размещения для пострадавших в чрезвычайных ситуациях.

6. Обеспечение  средствами  защиты  населения  на  случай  чрезвычайных ситуаций и в особый период

**2.6. Система программных мероприятий.**

Система программных мероприятий приведена в приложении № 1 к Подпрограмме.

В Подпрограмму включены:

-мероприятия по пожарной безопасности;

-мероприятия по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

-обеспечение деятельности аварийно-спасательной службы

Ресурсное обеспечение Подпрограммы составляют средства из бюджетных источников.

Бюджетные источники:

местный бюджет - средства, предусмотренные на финансирование мероприятий муниципальных программ по пожарной безопасности и защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, в том числе для получения межбюджетных трансфертов из бюджета в рамках мероприятий (прогнозируются как возможный источник средств без указания конкретных сумм).

**2.7. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение программы) с указанием источников финансирования**

Мероприятия Подпрограммы реализуются за счет средств местного бюджета. Объем расходов на реализацию мероприятий подпрограммы составляет 188,0 тыс. рублей.

Таблица 1

**Сведения**

о показателях (индикаторах) подпрограммы № 3 «Устойчивое развитие территории Бегуницкого сельского поселения »

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель (индикатор) (наименование) | Ед. измерения | Значения показателей | | | | | |
| 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Количество обустройстроенных подъездных дорог, пожарным водоемам | единиц | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 2 | Количество предупреждающих и запрещающих знаков | единиц | 10 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |

Таблица 2

План реализации подпрограммы №4 «Обеспечение защиты населения и территории МО Бегуницкое сельское поселение от чрезвычайных ситуаций»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование основного мероприятия | Ответственный исполнитель (ОИВ), соисполнитель, участник | Срок реализации | | Годы реализации | Оценка расходов (тыс. руб., в ценах соответствующих лет) | | | | |
| Начало реализации | Конец реализации | Всего | Федеральный бюджет | Областной бюджет Ленинградской области | Районный бюджет Волосовского муниципального района | Бюджет Бегуницкого сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области |
|
|
|
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| **«Обеспечение защиты населения и территории МО Бегуницкое сельское поселение от чрезвычайных ситуаций»** | **Администрация** |  |  | **2018** | **188,0** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **188,00** |
|  |  | **2019** | **188,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **188,00** |
|  |  | **2020** | **168,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **168,00** |
|  |  | **2021** | **168,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **168,00** |
|  |  | **2022** | **168,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **168,00** |
|  |  | **2023** | **168,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **168,00** |
| **Итого** |  |  |  |  | **1048,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **1048,00** |
| 1. Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий на территории муниципальных образований: - Установка предупреждающих и запрещающих знаков; - пропаганда правил безопасности в чрезвычайных ситуациях | Администрация |  |  | 2018 | 138,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 138,00 |
|  |  | 2019 | 138,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 138,0 |
|  |  | 2020 | 118,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 118,0 |
|  |  | 2021 | 118,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 118,0 |
|  |  | 2022 | 118,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 118,0 |
|  |  | 2023 | 118,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 118,0 |
| **Итого** |  |  |  |  | **58,90** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **58,90** |
| 2.Осуществление мероприятий по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах поселения: -Обустройство подъездных дорог, (отсыпка и грейдерование дорог) | Администрация |  |  | 2018 | 50,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 50,0 |
|  |  | 2019 | 50,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 50,0 |
|  |  | 2020 | 50,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 50,0 |
|  |  | 2021 | 50,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 50,0 |
|  |  | 2022 | 50,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 50,0 |
|  |  | 2023 | 50,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 50,0 |
| **Итого** |  |  |  |  | **300,00** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **300,00** |

**Мероприятие « Развитие малого и среднего предпринимательства в Бегуницком сельском поселении Волосовского муниципального района на 2018-2023 год »**

Малый и средний бизнес - это неотъемлемая часть экономики Бегуницкого сельского поселения Волосовского муниципального района. Он играет большую роль в улучшении социально-экономической ситуации, обеспечении занятости населения, формировании конкурентной среды.

По данным на 01.01.2018 года в Бегуницком сельском поселении зарегистрированы 35 субъекта малого и среднего предпринимательства,

В целях создания благоприятных условий для успешного функционирования предпринимательского сообщества, организациям малого и среднего бизнеса ежегодно оказывается имущественная поддержка. В 2017 году в пользовании у субъектов малого и среднего бизнеса находилось 1 объект муниципального имущества, в том числе 1 объект нежилого фонда. Ежегодно составляется реестр субъектов малого и среднего бизнеса - получателей поддержки.

Несмотря на устойчивое положение малых и средних предприятий, проблем, сдерживающих их развитие, еще достаточно. Это и сложность доступа к финансовым ресурсам, особенно для начинающих предпринимателей, высокая налоговая нагрузка, наличие административных барьеров, низкий уровень конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства, связанный с их узкой специализацией (преимущественно сфера услуг), рост тарифов на электроснабжение, теплоснабжение, газоснабжение.

Администрация Бегуницкого сельского поселения, понимая важность этих проблем, решение большинства которых возможно только на федеральном уровне, со своей стороны старается поддерживать малый и средний бизнес доступными методами.

1. **Приоритеты деятельности органов местного самоуправления в сфере малого и среднего предпринимательства**

Приоритеты деятельности органов местного самоуправления в сфере малого и среднего предпринимательства сформированы на основе положений федеральных, региональных и муниципальных документов стратегического планирования, в том числе:

* + Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 года № 1662-р;
  + Концепции социально-экономического развития Ленинградской области на период до 2025 года, утвержденной законом Ленинградской области от 28 июня 2013 года № 45-оз;
  + Проекта концепции социально-экономического развития Бегуницкого сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области до 2023 года.

1. **Цели, задачи, показатели (индикаторы), конечные результаты и сроки реализации**

Целью реализации подпрограммы является: создание условий для устойчивого функционирования и развития малого и среднего предпринимательства, увеличения его вклада в социально-экономическое развитие Бегуницкого сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области.

В рамках достижения цели необходимо обеспечить решение следующих задач.

Задача 1. Оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Бегуницкого сельского поселения.

Задача 2. Повышение конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства на рынке.

Задача 3. Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства Бегуницкого сельского поселения к информационным и консультационным услугам.

Для оценки степени решения задач сформулированы следующие показатели.

Показателем решения задачи 1 «Оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Бегуницкого сельского поселения» является «Количество переданных во владение и (или) в пользование субъектам МСП, организациям, образующим инфраструктуру поддержки предпринимательства, муниципального имущества, в том числе земельных участков, зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, оборудования, машин, механизмов, установок, транспортных средств, инвентаря, инструментов на возмездной основе, безвозмездной основе или на льготных условиях».

Показателями достижения задачи 3 «Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства Волосовского муниципального района к информационным и консультационным услугам» являются «Проведение мониторинга деятельности малого и среднего предпринимательства Бегуницкого сельского поселения».

Конечные результаты реализации комплекса мероприятий:

- прирост количества субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории поселения;

- увеличение налоговых поступлений в бюджеты всех уровней от деятельности субъектов малого и среднего бизнеса;

- увеличение хозяйствующих субъектов, получивших имущественную поддержку в рамках данных мероприятий;

- рост информационной обеспеченности субъектов малого и среднего бизнеса для осуществления и развития своей деятельности;

- повышение качества предоставления услуг предприятиями потребительского рынка населению.

Срок реализации мероприятий: 2018 - 2023 годы в один этап.

1. **Плановые значения показателей (индикаторов) мероприятий по годам реализации**

Плановые значения показателей (индикаторов) по годам реализации представлены в Таблице 1«Сведения о показателях (индикаторах) и их значениях».

1. **Характеристика основных мероприятий**

В рамках реализации полномочий в сфере малого и среднего бизнеса будут осуществлены следующие основные мероприятия:

Основное мероприятие 1. Имущественная поддержка субъектов малого и среднего бизнеса;

Основное мероприятие 2. Информационная, консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства;

В рамках реализации основных мероприятий будет предусмотрено следующее.

Основное мероприятие 1 предусматривает:

- передача во владение и (или) в пользование субъектам МСП, организациям, образующим инфраструктуру поддержки предпринимательства, муниципального имущества, в том числе зданий, строений, сооружений, нежилых помещений на возмездной основе, безвозмездной основе или на льготных условиях;

- ведение реестра муниципального имущества. Сведения о муниципальном имуществе, арендуемом субъектами малого и среднего предпринимательства;

- ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства Бегуницкого сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области-получателей поддержки, предусмотренной настоящим основным мероприятием.

Основное мероприятие 2 предусматривает:

- мониторинг деятельности малого и среднего предпринимательства Бегуницкого сельского поселения Волосовского муниципального района;

- размещение и поддержание актуальной информации на официальном сайте МО Бегуницкое сельское поселение.

1. **Информация о ресурсном обеспечении подпрограммы**

Планируется, что объем финансирования подпрограммы из средств бюджета Бегуницкого сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области составит в 2018-2023годах 120,0 тыс. рублей.

**Общий объем финансирования подпрограммы  из местного бюджета составит  120,0  тыс. рублей, в том числе по годам:**

**2018г. – 20,00 тыс. рублей.**

**2019г.- 20,00 тыс. рублей;**

**2020г. -20,00 тыс. рублей.**

**2021г. – 20,00 тыс. рублей.**

**2022г- 20,00 тыс. руб.**

**2023 г – 20,00 тыс. руб**

Таблица 1

**Сведения**

**о показателях (индикаторах) подпрограммы** **№3 мероприятие «Развитие малого, среднего предпринимательства и потребительского рынка Бегуницкого сельского поселения»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Показатель (индикатор) (наименование) | Ед. изме-рения |  | | | | | |
| п/п | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Количество переданных во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям, образующим инфраструктуру поддержки предпринимательства, объектов муниципального имущества, в том числе земельных участков, зданий, строений, сооружений, нежилых помещений, оборудования, машин, механизмов, установок, транспортных средств, инвентаря, инструментов на возмездной основе, безвозмездной основе или на льготных условиях | единиц | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 1 |
| 2 | Проведение мониторинга деятельности малого и среднего предпринимательства Бегуницкого сельского поселения | единиц | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |

Таблица 2

**План реализации**

**подпрограммы №3 мероприятие «Развитие малого, среднего предпринимательства и потребительского рынка**

**Бегуницкого сельского поселения»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование основного мероприятия | Ответственный исполнитель (ОИВ), соисполнитель, участник | Срок реализации | | Годы реализа-ции | Оценка расходов (тыс. руб., в ценах соответствующих лет) | | | | |
| Начало реализации | Конец реализации | Всего | Федеральный бюджет | Областной бюджет Ленинградской области | Местный бюджет | Прочие источники финансирования |
|
|
|
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| **"Развитие малого, среднего предпринимательства и потребительского рынка Бегуницкого сельского поселения"** | Администрация Бегуницкого сельского поселения ВМР ЛО |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **2018** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
|  |  | **2019** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
|  |  | **2020** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
|  |  | **2021** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
|  |  | **2022** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
|  |  | **2023** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Итого** |  |  |  | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| Мероприятие 1.1. Передача во владение и (или) в пользование субъектам МСП, организациям, образующим инфраструктуру поддержки предпринимательства, муниципального имущества, в том числе зданий, строений, сооружений, нежилых помещений на возмездной основе, безвозмездной основе или на льготных условиях | Администрация Бегуницкого сельского поселения ВМР ЛО |  |  | **2018** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | **2019** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | **2020** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | **2021** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | **2022** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | **2023** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятие 1.2. Ведение реестра муниципального имущества. Сведения о муниципальном имуществе, арендуемом субъектами малого и среднего предпринимательства | Администрация Бегуницкого сельского поселения ВМР ЛО |  |  | **2018** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | **2019** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | **2020** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | **2021** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | **2022** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | **2023** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятие 1.3. Ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства Бегуницкого сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области-получателей поддержки, предусмотренной настоящим основным мероприятием | Администрация Бегуницкого сельского поселения ВМР ЛО |  |  | **2018** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | **2019** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | **2020** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | **2021** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | **2022** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | **2023** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятие 2.1. Мониторинг деятельности малого и среднего предпринимательства Бегуницкого сельского поселения | Администрация Бегуницкого сельского поселения ВМР ЛО |  |  | **2018** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | **2019** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | **2020** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | **2021** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | **2022** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | **2023** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Мероприятие 2.2. Размещение и поддержание актуальной информации на официальном сайте МО Бегуницкое сельское поселение | Администрация Бегуницкого сельского поселения ВМР ЛО |  |  | **2018** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | **2019** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | **2020** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | **2021** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | **2022** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | **2023** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

БЕГУНИЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.07.2019 г. № 169

Об утверждении типового проекта объекта накопления

В соответствии с Федеральным законам от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ "Об отходах производства и потребления", Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2018 года № 1039 «Об утверждении Правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра», Приказом от 06.072017 года № 6 Управления ленинградской области по организации и контролю деятельности по обращению с отходами "Об утверждении порядка накопления твердых коммунальных отходов (в том числе из раздельного накопления)", в рамках государственной программы Ленинградской области «Охрана окружающей среды Ленинградской области», утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 17.07.2019 г. № 323, Уставом муниципального образования Бегуницы сельское поселение, администрация Бегуницкого сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить типовой проект объекта накопления, согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление сети Интернет и на сайте администрации Бегуницкого сельского поселения.
3. Контроль выполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы администрации

МО Бегуницкое сельское поселение Н.А.Михайлова

Приложение № 1

к постановлению администрации

МО Бегуницкое сельское поселение

от 22.07.2019 г. №169

Проект объекта накопления , который должен соответствовать следующим требованиям:

1. Поверхность площадки должна иметь искусственное водонепроницаемое и химически стойкое покрытие (асфальт, керамзитобетон, полимербетон, керамическая плитка и др.);

2. Размер площадок должен быть рассчитан на установку необходимого числа контейнеров, но не более 5 (никаких шесть и более);

3. Контейнерная площадка должна быть оснащена навесом;

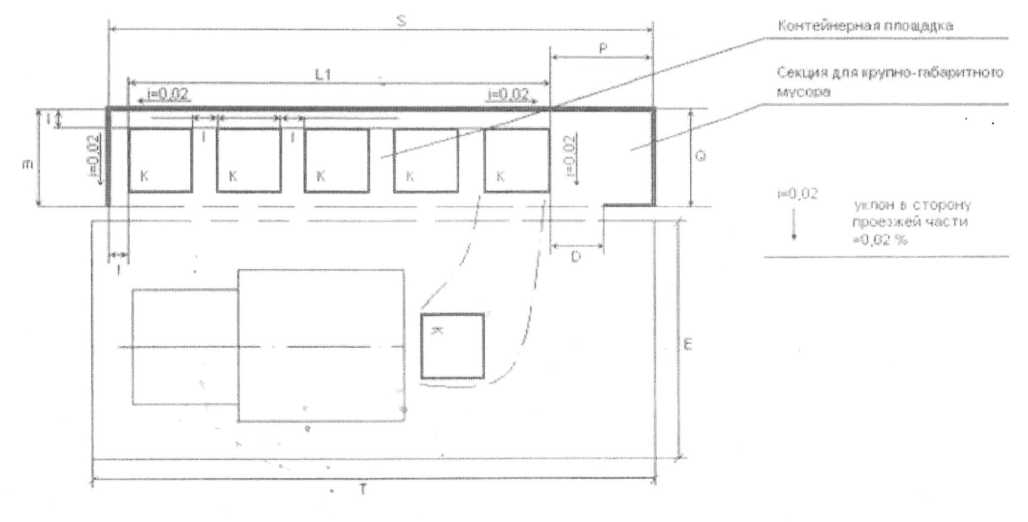
4. Удаленность от жилых домов, детских учреждений, мест отдыха населения на расстояние не менее 20 м;

5. Площадки для контейнеров должны иметь ровное покрытие с уклоном в сторону проезжей части 0,02%;

6. иметь ограждение;

7. примыкать непосредственно к сквозным проездам.

Типовой проект объекта накопления



**Основные размеры площадок под контейнеры и габаритный мусор, 1,1 м3 (ЕВРО), мм**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| K | S | L1 | l | m | P | Q | D |
| (количество контейнеров, шт.) | (длина площадки) | (расстояние между крайними стенками контейнеров) | (технологические проходы) | (ширина площадки) | (длина сектора для КГМ) | (ширина сектора для КГМ) | (длина технологического прохода для секции КГМ) |
| 1 | 4060 | 1360 | 350 | 1700 | 2350  (размеры могут варьироваться исходя из места установки) | 1700 | 1350 |
|  | 5770 | 3070 |  |  |  |  |  |
| 3 | 7480 | 4780 |  |  |  |  |  |
| 4 | 9190 | 6490 |  |  |  |  |  |
| 5 | 10900 | 8200 |  |  |  |  |  |



|  |  |
| --- | --- |
| Е | Т |
| (ширина тех. площадки для мусоровозов**)** | (длина тех. площадки для мусоровозов**)** |
| 4500 | 10900 |

Высота ограждений составляет**1,6 м.**

Требование для контейнерной площадки: легкие ремонтнопригодные конструкции открытого типа.

Ограждение – каркас выполнен из труб квадратного профиля, обшитых поликарбонатом.

Основание – асфальтобетонное покрытие.

Площадь площадки на один контейнер равна - **6,9 м2**

Площадь площадки на два контейнера равна – **9,8 м2**

Площадь площадки на три контейнера равна - **12,7 м2**

Площадь площадки на четыре контейнера равна - **15,6 м2**

Площадь площадки на пять контейнеров равна - **18,5 м2**.

Макет контейнерной площадки

АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

БЕГУНИЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

23.07.2019 г. № 170

Об организации и проведений

открытого аукциона на заключение

муниципального контракта на выполнение

работ по «Текущий ремонт участков дорог: Таллинское шоссе –

дер. Малое Тешково, объездная дорога вокруг дер. М. Тешково

и в дер.М. Тешково Волосовского района Ленинградской области».

В целях эффективности использования бюджетных средств и в соответствии с требованиями ст. 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», № 44-ФЗ от 05.04.2013 "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд",

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать и провести открытый аукцион на заключение муниципального контракта на выполнение работ по «Текущий ремонт участков дорог: Таллинское шоссе - дер. Малое Тешково, объездная дорога вокруг дер. М. Тешково и в дер.М. Тешково Волосовского района Ленинградской области».

1.1. Специалисту администрации Бегуницкого сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области подготовить и представить на утверждение главы администрации необходимую документацию. Подготовить и разместить на официальном сайте Российской Федерации <http://zakupki.gov.ru> для размещения информации о размещении заказов извещение, о проведении открытого аукциона. Организовать в установленном порядке приём заявок, их регистрацию и хранение.

1.2. Обеспечить извещение членов единой комиссий о месте и времени  
рассмотрения котировочных заявок.

2. По итогам размещения открытого аукциона заключить с организацией - победителем соответствующий контракт на выполнение работ по «Текущий ремонт участков дорог: Таллинское шоссе - дер. Малое Тешково, объездная дорога вокруг дер. М. Тешково и в дер.М. Тешково Волосовского района Ленинградской области».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации

Бегуницкое сельское поселение А.И. Михайлова

АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

БЕГУНИЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.07.2019 г. № 171

О внесении изменений в постановление

главы администрации от 12.09.2017 г. № 236

«Об утверждении административного регламента

по предоставлению муниципальной услуги

«Выдача разрешений на захоронение и подзахоронение

на гражданских кладбищах муниципального образования»

В связи с протестом прокурора № 7-17-2019 от 20.06.2019 г. на постановление главы администрации от 12 сентября 2017г. № 236 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на захоронение и подзахоронение на гражданских кладбищах муниципального образования», в целях приведения данного постановления в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Пункт 2.6. раздела 2.Стандарт предоставления Муниципальной услугидополнить пунктом:

«в) для получения разрешения на перезахоронение останков умершего(ей):

1) заявление о выдаче разрешения о перезахоронении останков   
умершего (ей) в могилу (приложение № 3 к настоящим методическим рекомендациям);

2) свидетельство о смерти лица, в отношении которого подается заявление о выдаче разрешения о перезахоронении;

3) документ, удостоверяющий личность заявителя;

4) документы, подтверждающие факт родственных отношений между умершим и заявителем (свидетельство о рождении, свидетельство о браке, свидетельство о разводе и т.д.) либо нотариально удостоверенная доверенность (в случае обращения третьего лица);

5) справка, подтверждающая возможность принятия останков с последующим захоронением на кладбище;

6) справка с ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии»

7) согласие на обработку персональных данных».

2. Пункт 2.13. раздела 2.Стандарт предоставления Муниципальной услугидополнить абзацем:

«при направлении заявления почтовой связью в Администрацию - в день поступления заявления в Администрацию».

3. Раздел 6 « Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа (организации), предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих», читать в новой редакции:

« 6**.** Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципальных служащих, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, работника многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг

6.1. Заявители либо их представители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги.

6.2. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра являются:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона   
№ 210-ФЗ;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.

6.3. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу, ГБУ ЛО «МФЦ» либо в Комитет экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области, являющийся учредителем ГБУ ЛО «МФЦ» (далее - учредитель ГБУ ЛО «МФЦ»). Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника ГБУ ЛО «МФЦ» подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) ГБУ ЛО «МФЦ» подаются учредителю ГБУ ЛО «МФЦ».

Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, ЕПГУ либо ПГУ ЛО, а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта многофункционального центра, ЕПГУ либо ПГУ ЛО, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

6.4. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является подача заявителем жалобы, соответствующей требованиям [части 5 статьи 11.2](consultantplus://offline/ref=9E89AAB0FD1A9BBB11134009C3227FCE53C937EAAAAF9618AB29B9236EFDAC595A33BB2E8En8E7J) Федерального закона № 210-ФЗ.

В письменной жалобе в обязательном порядке указываются:

- наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, филиала, отдела, удаленного рабочего места ГБУ ЛО «МФЦ», его руководителя и (или) работника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, филиала, отдела, удаленного рабочего места ГБУ ЛО «МФЦ», его работника;

- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, филиала, отдела, удаленного рабочего места ГБУ ЛО «МФЦ», его работника. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

6.5. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для составления и обоснования жалобы, в случаях, установленных [статьей 11.1](consultantplus://offline/ref=9E89AAB0FD1A9BBB11134009C3227FCE53C937EAAAAF9618AB29B9236EFDAC595A33BB26n8E7J) Федерального закона № 210-ФЗ, при условии, что это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц, и если указанные информация и документы не содержат сведений, составляющих государственную или иную охраняемую тайну.

6.6. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, ГБУ ЛО «МФЦ», учредителю ГБУ ЛО «МФЦ», либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, ГБУ ЛО «МФЦ», в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

6.7. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по результатам рассмотрения жалобы, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы:

- в случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

- в случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.**»**

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры».

4. Обнародовать настоящее Постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте Бегуницкого сельского поселения.

5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации МО

Бегуницкое сельское поселение Н.А. Михайлова

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**БЕГУНИЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

От 31.07.2019 года № 180

О создании комиссии по проведению

проверок теплоснабжающих организаций,

теплосетевых организаций и потребителей

тепловой энергии к отопительному

периоду 2019-2020 года

на территории Бегуницкого сельского поселения

Волосовского муниципального района.

В целях своевременной подготовки объектов жизнеобеспечения к работе в осенне-зимний период 2019-2020 годов, на основании «Правил подготовки и проведения отопительного сезона в Ленинградской области», утвержденных Постановлением Правительства Ленинградской области от 19.07.2008г. №177

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссии по проверке теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2019-2020 годов (приложение 1).

2. Утвердить Положение о комиссии по проверке теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2019-2020 годов (приложение 2).

3. Утвердить Программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020 годов (приложение 3).

3. Настоящее постановление подлежит обнародованию.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации

Бегуницкого сельского поселения Н.А. Михайлова

приложение 1

к постановлению № 180 от 31.07.2019 года

Состав комиссии

по проверке потребителей тепловой энергии к отопительному периоду

**Председатель комиссии**:

Глава АМО Бегуницкого сельского поселения - Минюк Андрей Иванович

**Члены комиссии:**

Специалист первой категории администрации – Милютина Анна Владимировна

Главный специалист администрации - Михайлова Наталья Анатольевна

ООО «Волосовская управляющая компания» - по согласованию

ОАО «Тепловые сети»- по согласованию

Состав комиссии

по проверке теплоснабжающих и теплосетевых организаций

к отопительному периоду

**Председатель комиссии**:

Глава АМО Бегуницкого сельского поселения - Минюк Андрей Иванович

**Члены комиссии:**

Специалист первой категории администрации – Милютина Анна Владимировна

Главный специалист администрации - Михайлова Наталья Анатольевна

ООО «Волосовская управляющая компания» - по согласованию

Гатчинский отдел по государственному энергетическому надзору СЗУ Ростехнадзора – по согласованию

Приложение 2

к постановлению № 180 от 31.07.2019 года

Положение о комиссиях по проверке теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду.

### I. Порядок проведения проверки

1. Комиссии по проверке теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду создаются органом местного самоуправления поселения (далее - комиссия).

Работа комиссий осуществляется в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду (далее - программа), утверждаемой Главой администрации сельского поселения, в котором указываются:

объекты, подлежащие проверке;

сроки проведения проверки;

документы, проверяемые в ходе проведения проверки.

В целях проведения проверки теплоснабжающих и теплосетевых организаций в состав комиссии могут включаться по согласованию представители Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору и жилищной инспекции.

В целях проведения проверки потребителей тепловой энергии к работе комиссии по согласованию могут привлекаться представители единой теплоснабжающей организации в системе теплоснабжения, а также организации, к тепловым сетям которой непосредственно подключены теплопотребляющие установки потребителей тепловой энергии.

2. При проверке комиссиями проверяется выполнение требований, установленных главами II-III настоящего Положения (далее - требования по готовности). Проверка выполнения теплосетевыми и теплоснабжающими организациями требований, установленных настоящим Положением, осуществляется комиссиями на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения. В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, установленных настоящим Положением, комиссии осуществляют проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

В целях проведения проверки комиссии рассматривают документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводят осмотр объектов проверки.

3. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу согласно [приложению № 1](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70270850/#10000)  настоящего Положения.

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

объект проверки готов к отопительному периоду;

объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

объект проверки не готов к отопительному периоду.

4. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

5. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется по образцу согласно [приложению № 2](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70270850/#20000) настоящего Положения и выдается Администрацией Бегуницкого сельского поселения по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

6. Сроки выдачи паспортов: не позднее 15 сентября - для потребителей тепловой энергии, не позднее 1 ноября - для теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

7. В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в пункте 6  настоящего Положения, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

8. Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной пунктом 6 настоящего Положения, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

**II. Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих и теплосетевых организаций**

9. В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду должны быть проверены в отношении данных организаций:

1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;

2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;

5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

укомплектованность указанных служб персоналом;

обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;

6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;

7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

8) обеспечение качества теплоносителей;

9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;

10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении;

11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготавления и топливоподачи;

соблюдение водно-химического режима;

отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;

13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

10. В отношении объектов по производству тепловой и электрической энергии в режиме комбинированной выработки проверяется только наличие документа о готовности к отопительному сезону, полученного в соответствии с законодательством об электроэнергетике.

11. К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в [подпунктах 1](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70270850/#30001), [7](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70270850/#30007), [9](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70270850/#30009) и[10 пункта](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70270850/#30010) 9 настоящего Положения.

**III. Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии**

12. В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду должны быть проверены:

1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

9) работоспособность защиты систем теплопотребления;

10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

12) плотность оборудования тепловых пунктов;

13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;

14) отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;

16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;

17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в [приложении N 3](file:///\\storage\%D0%BE%D0%B1%D1%89%D0%B0%D1%8F%20%D0%BF%D0%B0%D0%BF%D0%BA%D0%B0\%21%D0%94%D0%BB%D1%8F%20%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82%D0%B0\%D0%93%D0%BE%D1%80%D1%8F%D1%87%D0%B0%D1%8F%20%D0%BB%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%8F\2013\05\%D0%B3%D0%BE%D1%80%D1%8F%D1%87%D0%B8%D0%B5%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B\07_05\2.rtf#Par248) к настоящим Правилам.

13. К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в [подпунктах 8](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70270850/#30022), [13](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70270850/#30027) и [14](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70270850/#30028)  [пункта 1](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70270850/#30030)2 настоящего Положения.

Приложение 1

к Положению о комиссии по проверке теплоснабжающих организаций, теплосетевых организации и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду

АКТ

     проверки готовности к отопительное периоду \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_ гг.

     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_            “\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

      (место составление акта)                (дата составления акта)

Комиссия, образованная \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

          (форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии   с   программой   проведения    проверки   готовности   к

отопительному периоду от   “\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,   утвержденной

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

     (ФИО руководителя (его заместителя)органа, проводящего проверку

                    готовности к отопительному периоду)

с “\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. по “\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в соответствии с

Федеральным законом   от  27 июля 2010 г.   № 190-ФЗ   «О теплоснабжении»

провела проверку готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное   наименование   теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой   энергии   в отношении которого проводилась  проверка   готовности   к   отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду   проводилась   в   отношении

следующих объектов:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

......

В ходе проведения проверки готовности к отопительному  периоду   комиссия

установила:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

            (готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности  к  отопительному

периоду:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду \_\_/\_\_ гг.[\*](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70270850/#1991)

Председатель комиссии:   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                  (подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя

комиссии:                \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                  (подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:          \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                  (подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

“\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                              (подпись, расшифровка подписи руководителя

                                  (его уполномоченного представителя)

                              теплоснабжающей организации, теплосетевой организации,

                               потребителя тепловой энергии в отношении

                              которого проводилась проверка готовности к

                                       отопительному периоду)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по  готовности

или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень

замечаний с указанием сроков их устранения.

Приложение № 2  
к Положению о комиссии по проверке теплоснабжающих организаций, теплосетевых организации и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду

ПАСПОРТ

         готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ гг.

Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

      (полное наименование теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии  в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих   объектов,   по   которым   проводилась   проверка

готовности к отопительному периоду:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

......

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

                   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                   (подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного

                    органа, образовавшего комиссию по проведению проверки

                            готовности к отопительному периоду)

Приложение № 3  
к Положению о комиссии по проверке теплоснабжающих организаций, теплосетевых организации и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду

**КРИТЕРИИ  
НАДЕЖНОСТИ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ТЕПЛОВОЙ ЭНЕРГИИ  
С УЧЕТОМ КЛИМАТИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ**

1. Потребители тепловой энергии по надежности теплоснабжения делятся на три категории:  
  
первая категория - потребители, в отношении которых не допускается перерывов в подаче тепловой энергии и снижения температуры воздуха в помещениях ниже значений, предусмотренных техническими регламентами и иными обязательными требованиями;  
  
вторая категория - потребители, в отношении которых допускается снижение температуры в отапливаемых помещениях на период ликвидации аварии, но не более 54 ч:  
  
жилых и общественных зданий до 12 °C;  
  
промышленных зданий до 8 °C;  
  
третья категория - остальные потребители.  
  
2. При аварийных ситуациях на источнике тепловой энергии или в тепловых сетях в течение всего ремонтно-восстановительного периода должны обеспечиваться (если иные режимы не предусмотрены договором теплоснабжения):  
  
подача тепловой энергии (теплоносителя) в полном объеме потребителям первой категории;  
  
подача тепловой энергии (теплоносителя) на отопление и вентиляцию жилищно-коммунальным и промышленным потребителям второй и третьей категорий в размерах, указанных в таблице N 1;  
  
согласованный сторонами договора теплоснабжения аварийный режим расхода пара и технологической горячей воды;  
  
согласованный сторонами договора теплоснабжения аварийный тепловой режим работы неотключаемых вентиляционных систем;  
  
среднесуточный расход теплоты за отопительный период на горячее водоснабжение (при невозможности его отключения).

Таблица N 1

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Расчетная температура наружного воздуха для проектирования отопления t °C (соответствует температуре наружного воздуха наиболее холодной пятидневки обеспеченностью 0,92) | | | | |
| минус 10 | минус 20 | минус 30 | минус 40 | минус 50 |
| Допустимое снижение подачи тепловой энергии, %, до | 78 | 84 | 87 | 89 | 91 |

Приложение 3

к постановлению № 180 от 31.07.2019

Программа проведения проверки готовности

к отопительному периоду 2019-2020 годов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Объекты, подлежащие проверке** | **Сроки проведения проверки** | **Документы, проверяемые в ходе проверки** |
| **Здание столовой,**  **д. Бегуницы д.56** | **15 августа- 15 сентября**  **2019 года** | 1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;  2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;  3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;  4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;  5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;  6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;  7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции, в пределах тепловых пунктов;  8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;  9) работоспособность защиты систем теплопотребления;  10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;  11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;  12) плотность оборудования тепловых пунктов;  13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;  14) отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;  15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;  16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;  17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий |
| **Здание универмага,**  **д. Бегуницы д.58** |
| **Здание Дома культуры,**  **д. Бегуницы д.57** |
| **Здание администрации,**  **д. Бегуницы д.54** |
| **Здание школы искусств,**  **д. Бегуницы д.60** |
| **Здание Бегуницкой СОШ,**  **д. Бегуницы д.62** |
| **Здание детского сада,**  **д. Бегуницы д.61** |
| **Здание техникума,**  **д. Бегуницы д.66** |
| **Здание общежития,**  **д. Бегуницы д.28** |
| **Здание гаража техникума,**  **д. Бегуницы** |
| **Здание амбулатории,**  **д. Бегуницы д.63а** |
| **Здание аптеки,**  **д. Бегуницы д.63** |
| **Здание магазина «Приличный» с офисом**  **д. Бегуницы д. 69** |
| **Административное здание ГКУ «Леноблпожспас»** |
| **Здание гаража ГКУ «Леноблпожспас»** |
| **Многоквартирный жилой дом №11 д. Бегуницы** |
| **Многоквартирный жилой дом №12 д. Бегуницы** |
| **Многоквартирный жилой дом №13 д. Бегуницы** |
| **Многоквартирный жилой дом №14 д. Бегуницы** |
| **Многоквартирный жилой дом №15 д. Бегуницы** |
| **Многоквартирный жилой дом №16 д. Бегуницы** |
| **Многоквартирный жилой дом №17 д. Бегуницы** |
| **Многоквартирный жилой дом №18 д. Бегуницы** |
| **Многоквартирный жилой дом №19 д. Бегуницы** |
| **Многоквартирный жилой дом №20 д. Бегуницы** |
| **Многоквартирный жилой дом №21 д. Бегуницы** |
| **Многоквартирный жилой дом №22 д. Бегуницы** |
| **Многоквартирный жилой дом №23 д. Бегуницы** |
| **Многоквартирный жилой дом №24 д. Бегуницы** |
| **Многоквартирный жилой дом №25 д. Бегуницы** |
| **Многоквартирный жилой дом №26 д. Бегуницы** |
| **Многоквартирный жилой дом №27 д. Бегуницы** |
| **Многоквартирный жилой дом №14А д. Бегуницы** |
| **Торговый павильон**  **ИП Пенкин Е.В.** |
| **Модульная котельная,**  **д. Бегуницы д. 65а** | **15 августа- 15 ноября**  **2019 года** | 1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;  2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;  3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;  4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;  5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:  укомплектованность указанных служб персоналом;  обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;  6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;  7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;  8) обеспечение качества теплоносителей;  9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;  10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии Законом о теплоснабжении;  11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:  готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;  соблюдение водно-химического режима;  отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;  наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;  наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;  наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;  проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;  выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;  выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;  наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;  12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;  13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;  14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии. |

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**БЕГУНИЦКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ВОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**БЕГУНИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

(сорок первое заседание третьего созыва)

|  |  |
| --- | --- |
| **от 04 июля 2019 года** | **№ 195** |

Об утверждении Положения о собраниях и конференциях граждан в Бегуницком сельском поселении

На основании статей 29, 30 [Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/act_municipal_education/printable.php?do4=document&id4=96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), статей 12, 13 Устава Бегуницкого сельского поселения, Советом депутатов Бегуницкого сельского поселения принято

**РЕШЕНИЕ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о собраниях и конференциях граждан в Бегуницком сельском поселении.
2. Опубликовать настоящее решение в муниципальном издании «Бегуницкий вестник» и разместить на официальном сайте Бегуницкого сельского поселения.
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава муниципального образования

Бегуницкое сельское поселение А.И. Минюк

Утверждено

решением Совета депутатов

Бегуницкого сельского поселения

от 04.07.2019 № 195

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О СОБРАНИЯХ И КОНФЕРЕНЦИЯХ ГРАЖДАН**

**В БЕГУНИЦКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ**

Настоящее Положение устанавливает в соответствии с [Конституцией Российской Федерации](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/act_municipal_education/printable.php?do4=document&id4=15d4560c-d530-4955-bf7e-f734337ae80b), [Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/act_municipal_education/printable.php?do4=document&id4=96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) порядок назначения, организации и проведения в Бегуницком сельском поселении (далее - поселение) собраний и конференций граждан по месту их жительства как форму непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления.

**1. Общие положения**

1.1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления Бегуницкого сельского поселения и должностных лиц местного самоуправления Бегуницкого сельского поселения на территории Бегуницкого сельского поселения могут проводиться собрания граждан.

1.2. В случаях, предусмотренных Уставом Бегуницкого сельского поселения, нормативными правовыми актами Совета депутатов Бегуницкого сельского поселения, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

1.3. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления настоящим Положением не регулируется.

1.4. Собрания, конференции граждан могут проводиться на территории поселения (территориях населенных пунктов, улиц, кварталов и других территориях).

1.5. В работе собраний, конференций имеют право участвовать граждане Российской Федерации, обладающие избирательным правом и место жительства которых находится на территории, на которой проводится собрание, конференция граждан.

1.6. Собрания, конференции граждан руководствуются в своей работе [Конституцией Российской Федерации](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/act_municipal_education/printable.php?do4=document&id4=15d4560c-d530-4955-bf7e-f734337ae80b), федеральными законами, законами Ленинградской области, настоящим Положением.

**2. Организация проведения собраний, конференций граждан**

2.1. Собрание (конференция) граждан проводится по инициативе населения, Совета депутатов, главы администрации Бегуницкого сельского поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

2.2. Инициатива проведения собрания может исходить не менее чем от 1% избирателей, проживающих на территории, на которой проводится собрание. Совет депутатов обязан назначить собрание не позднее, чем через тридцать дней после поступления соответствующего требования.

2.3. Собрание, конференция граждан, проводимые по инициативе населения, назначаются Советом депутатов в порядке, установленном [Уставом Бегуницкого сельского поселения](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/act_municipal_education/printable.php?do4=document&id4=366c7294-2034-429f-929a-9b718f2d309f) и настоящим Положением.

2.4. Собрание, конференция граждан, проводимые по инициативе Совета депутатов или главы администрации, назначаются соответственно решением Совета депутатов или постановлением главы администрации.

Муниципальный правовой акт о назначении собрания (конференции) должен содержать вопросы, выносимые на рассмотрение собрания (конференции) граждан, сведения о территории, в пределах которой предполагается провести собрание (конференцию), времени и месте проведения собрания (конференции), должностном лице, ответственном за подготовку и проведение собрания (конференции). В случае проведения конференции граждан необходимо также указать норму представительства делегатов на конференцию, способ избрания делегатов и другие сведения, предусмотренные пунктом 3.2 настоящего Положения.

Указанный выше правовой акт подлежит официальному обнародованию не позднее, чем за десять дней до дня проведения собрания граждан и за один месяц до дня проведения конференции и размещению на официальном сайте Бегуницкого сельского поселения в информационной телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт поселения).

2.5. Подготовку и проведение собраний, конференций граждан, назначенных Советом депутатов или главой администрации, осуществляют администрация поселения, иные должностные лица, указанные в правовом акте о назначении собрания (конференции) граждан.

2.6. Подготовку и проведение собраний, конференций граждан, назначенных по инициативе населения, осуществляет инициативная группа совместно с органами и должностными лицами местного самоуправления Бегуницкого сельского поселения.

**3. Порядок внесения гражданами инициативы**

**о проведении собрания (конференции)**

3.1. В случае проведения собрания (конференции) по инициативе населения инициативная группа представляет в Совет депутатов заявление о назначении собрания (конференции), в котором должны быть указаны:

* вопросы, выносимые на собрание, конференцию граждан;
* обоснование необходимости их рассмотрения на собрании, конференции;
* предложения по дате и месту проведения собрания, конференции;
* территория, в пределах которой предполагается провести собрание, конференцию граждан;
* список инициативной группы граждан с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, места жительства и телефонов членов инициативной группы, согласие на обработку персональных данных.

Заявление должно быть подписано всеми членами инициативной группы. На рассмотрение собрания (конференции) граждан могут быть вынесены только вопросы местного значения.

3.2. В случае внесения гражданами инициативы о проведении конференции в заявлении необходимо дополнительно указать:

* норму представительства делегатов на конференцию;
* способ избрания делегатов;
* в случае избрания делегатов на собраниях: дату и место проведения собраний по выборам делегатов на конференцию и территории, на которых будут проводиться собрания по выборам делегатов;
* в случае избрания делегатов путем сбора подписей под петиционными листами: минимальное количество подписей, которые необходимо собрать в поддержку одного кандидата, срок, в течение которого необходимо собрать подписи.

Расходы, связанные с проведением собраний по выборам делегатов или сбором подписей под петиционными листами, несет инициативная группа.

3.3. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа в течение 30 дней.

**4. Порядок проведения собрания граждан**

4.1. Собрание правомочно, если в его работе принимает участие не менее 5% числа граждан, обладающих избирательным правом, проживающих на соответствующей территории.

4.2. Собрание граждан открывается должностными лицами органов местного самоуправления Бегуницкого сельского поселения, ответственными за его подготовку, либо одним из членов инициативной группы в случае проведения собрания граждан по инициативе населения.

4.3. Для ведения собрания граждан избираются председатель и секретарь по предложению инициатора проведения собрания.

4.4. Избрание председателя, секретаря собрания, утверждение повестки дня, принятие решений производится открытым голосованием простым большинством голосов участников собрания. Для подсчета голосов из числа участников может быть избрана счетная комиссия.

4.5. Секретарем собрания ведется протокол, в котором указываются:

* дата и место проведения собрания;
* общее число граждан, проживающих на соответствующей территории и имеющих право участвовать в собрании;
* количество присутствующих;
* фамилия, имя, отчество председателя и секретаря собрания, приглашенных лиц;
* повестка дня;
* содержание выступлений;
* итоги голосования и принятые решения (результаты обсуждения вопросов местного значения, обращения к органам и должностным лицам местного самоуправления Бегуницкого сельского поселения).

Протокол зачитывается председателем участникам собрания, утверждается решением собрания, подписывается председателем и секретарем собрания граждан и передается в орган местного самоуправления поселения, назначивший его проведение.

**5. Порядок проведения конференции граждан**

5.1. В случаях, когда число граждан, обладающих избирательным правом, проживающих на соответствующей территории, превышает 200 человек и созвать собрание не представляется возможным, может проводиться конференция граждан. Опросный лист содержит оформление письменного согласия участника опроса на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями).

5.2. Конференции граждан проводятся в соответствии с правилами, установленными настоящим Положением для проведения собраний, с учетом особенностей проведения конференций, предусмотренных настоящим разделом.

5.3. Норма представительства делегатов на конференцию устанавливается инициатором ее проведения с учетом численности граждан, имеющих право на участие в конференции. Делегат может представлять интересы не более 100 граждан, проживающих на соответствующей территории.

5.4. Выборы делегатов на конференцию осуществляются либо на собраниях граждан, проводимых в порядке, установленном разделом 4 настоящего Положения, либо путем сбора подписей в поддержку того или иного кандидата под петиционным листом.

5.5. Выборы делегатов на собраниях граждан считаются состоявшимися, если в голосовании приняли участие более половины граждан, проживающих на соответствующей территории, на которой проводится собрание, и большинство из них поддержало выдвинутую (ые) кандидатуру(ы).

5.6. По решению инициатора проведения конференции выдвижение и выборы делегатов могут проходить в форме сбора подписей жителей под петиционным листом, составленным по прилагаемой к настоящему Положению форме.

5.7. По инициативе жителей, от которых выдвигается делегат на конференцию в соответствии с установленной настоящим Положением нормой представительства, в петиционный лист вносится предлагаемая кандидатура. Жители, поддерживающие эту кандидатуру, расписываются в петиционном листе. Если возникает альтернативная кандидатура, то заполняется другой петиционный лист.

В петиционном листе может расписаться только гражданин Российской Федерации, проживающий на соответствующей территории и обладающий избирательным правом. Каждый житель имеет право поставить подпись только в поддержку одного кандидата.

Петиционный лист содержит оформление письменного согласия участника опроса на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями).

5.8. Срок для сбора подписей не должен превышать 15 дней. После истечения срока для сбора подписей петиционные листы в трехдневный срок направляются для проверки и определения результатов в администрацию Зимитицкого сельского поселения. В случае если конференция граждан назначена по инициативе населения, то члены инициативной группы вправе принимать участие в проверке петиционных листов и определении результатов выборов делегатов.

5.9. Кандидат в делегаты должен собрать подписи жителей соответствующей территории в размере более 50% от нормы представительства. Если выдвинуто несколько кандидатов в делегаты от одной территории, то избранным считается кандидат, собравший наибольшее число подписей.

5.10. Избранные делегаты должны быть письменно (или через средства массовой информации) уведомлены о результатах выборов, времени и месте проведения конференции.

5.11. Конференция является правомочной, если в ней приняло участие не менее 2/3 избранных делегатов. Решения конференции принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от присутствующих делегатов.

**6. Гарантии выполнения решений собраний**

**(конференций) граждан**

6.1. Решение собрания (конференции) граждан носит рекомендательный характер для органов местного самоуправления Бегуницкого сельского поселения. Итоги собрания, конференции граждан подлежат официальному обнародованию и подлежат размещению на официальном сайте поселения.

6.2. Обращения, принятые собранием (конференцией) граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами и должностными лицами местного самоуправления Бегуницкого сельского поселения, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа в течение 30 дней со дня обращения регистрационного письменного обращения.

6.3. Решения собраний, конференций граждан, принятые в качестве правотворческой инициативы по вопросам местного значения, должны быть внесены в орган местного самоуправления Бегуницкого сельского поселения в соответствии с Порядком реализации правотворческой инициативы в Бегуницком сельском поселении.

Приложение

к Положению

о собраниях и конференциях граждан

в Бегуницком сельском поселении

**ПЕТИЦИОННЫЙ ЛИСТ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование территории, на которой проводится собрание)

Дата начала сбора подписей: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата окончания сбора подписей: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем инициативу о выдвижении \_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес делегата)

делегатом на конференцию жителей по вопросу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(формулировка вопроса)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №/п | Фамилия, имя, отчество | Дата  рождения | Адрес места  жительства | Дата  Подписания  листа | Подпись |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Петиционный лист удостоверяю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О, дата рождения,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место жительства собиравшего подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

Уполномоченный инициативной группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата рождения, место жительства уполномоченного инициативной группы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)