

Соглашение № 19
о предоставлении иного межбюджетного трансферта бюджету муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области в 2022 году на осуществление части полномочий в сфере градостроительной деятельности

г. Волосово

10 января 2022 года

Администрация муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы администрации Волосовского муниципального района Васечкина Юрия Александровича действующего на основании Устава муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области, с одной стороны и администрация муниципального образования Бегуницкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы администрации Минюка Андрея Ивановича, действующего на основании Устава муниципального образования Бегуницкого сельского поселения Волосовского муниципального района Ленинградской области с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», руководствуясь пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией поселения Администрации района части полномочий в сфере градостроительной деятельности.

1.2. Администрация района реализует переданные полномочия через деятельность отделов архитектуры и капитального строительства Администрации района.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Для реализации настоящего Соглашения Администрация района осуществляет следующие полномочия Администрации поселения:

- 1) прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения;
- 2) прием в эксплуатацию после переустройства и (или) перепланировки жилого помещения;
- 3) изменение одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид разрешенного использования в соответствии с градостроительным регламентом;
- 4) установление соответствия разрешенного использования земельного участка классификатору видов разрешенного использования земельных участков;
- 5) подготовка по заявкам поселения сметной документации на строительство, реконструкцию, капитальный и текущий ремонт объектов капитального строительства;
- 6) разработка административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг в соответствии с передаваемыми полномочиями;
- 7) представляет Администрации поселения: годовой отчет о расходовании иного межбюджетного трансферта на исполнение полномочий в сфере градостроительной деятельности по форме согласно приложению 2 к настоящему Соглашению, а также иную информацию в порядке, предусмотренном настоящим Соглашением.

2.2. Администрация поселения обязуется:

- 1) перечислять иной межбюджетный трансферт на счет Управления Федерального казначейства по Ленинградской области для кассового обслуживания исполнения бюджета Получателя по следующим реквизитам: Получатель: УФК по Ленинградской области (Администрация муниципального образования Волосовский муниципальный район, л/с 04453000560); ИНН Получателя 4717008339; КПП Получателя 470501001; Банк Получателя Отделение Ленинградское Банка России// УФК по Ленинградской области, г. Санкт-Петербург; БИК банка Получателя 014106101; Код ОКТМО 41606000; Единый казначейский счет 40102810745370000006; Казначейский счет 03100643000000014500; Код цели 0021; Код администратора доходов 002; Код бюджетной классификации 00220240014050000150.

3. Порядок финансирования расходов по передаче полномочий

3.1. Объем иного межбюджетного трансферта, передаваемого на выполнение полномочий в сфере градостроительной деятельности, определен в соответствии с расчетом, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (приложение 1), и составляет 454 760 (четыреста пятьдесят четыре тысячи семьсот шестьдесят) рублей 06 копеек в год.

3.2. Администрация поселения ежемесячно (в соответствии с бюджетной росписью в размере 1/12 от годовой суммы) в срок до 10-го числа (за январь 2022 года перечисление осуществляется до 20-го числа) перечисляет межбюджетные трансферты в бюджету Волосовского муниципального района на осуществление целевых расходов по обеспечению деятельности отдела архитектуры и отдела капитального строительства администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район в части переданных полномочий по градостроительной деятельности поселения

4. Ответственность Сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по Соглашению

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Администрация района несет ответственность в случаях нецелевого использования или неполного использования в установленные сроки полученного по настоящему Соглашению иного межбюджетного трансферта в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. За несвоевременное перечисление администрацией поселения иного межбюджетного трансферта в бюджет Волосовского муниципального района в соответствии с положениями Бюджетного кодекса главе Администрации поселения выносятся предупреждение о ненадлежащем исполнении бюджетного процесса.

5. Порядок прекращения действия Соглашения

5.1. Основанием прекращения действия настоящего Соглашения, в том числе досрочного, является:

5.1.1. Обоюдное согласие Сторон;

5.1.2. Решение судебных органов:

а) при невыполнении обязательств Администрацией поселения по финансированию переданных полномочий;

б) при ненадлежащем исполнении переданных полномочий Администрацией района.

5.2. Сторона, намеривающаяся расторгнуть настоящее Соглашение по вышеназванным основаниям, обязана в письменной форме об этом уведомить другую Сторону не менее чем за тридцать календарных дней до предполагаемого срока расторжения Соглашения.

5.3. Требование о расторжении Соглашения может быть заявлено Стороной в судебные органы только после отказа другой Стороны на предложение расторгнуть Соглашение либо неполучения ответа в срок, указанный в предложении, а при его отсутствии – в двадцатидневный срок.

5.4. Одностороннее расторжение настоящего Соглашения не допускается.

6. Прочие условия

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после официального опубликования, распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 года, и действует до 31 декабря 2022 года.

6.2. В случаях, не предусмотренных настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.4. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению совершаются путем заключения дополнительных Соглашений к нему, являющихся с момента подписания уполномоченными представителями Сторон неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7. Юридические адреса и подписи сторон

Администрация района

Администрация муниципального образования
Волосовский муниципальный район
Ленинградской области

ИНН 4717008339 КПП 470501001
Адрес: 188410 Ленинградская область,
г. Волосово, пл. Советов, д. 3а

Глава администрации

М.П.

Ю.А. Васечкин



Администрация поселения

Администрация муниципального образования Бегуницкое сельское поселение
Волосовского муниципального района
Ленинградской области

ИНН 4717008434 КПП 470501001
Адрес: 188423 Ленинградская область,
Волосовский район, д. Бегуницы, д. 54

Глава администрации

А.И. Минюк



Ю.А. Васечкин

А.И. Минюк

Ю.А. Васечкин

Расчет суммы иного межбюджетного трансферта бюджету
муниципального образования Волосовский муниципальный район
Ленинградской области на выполнение полномочий в сфере градостроительной
деятельности поселения из бюджета муниципального образования
Бегуницкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской
области на 2022 год

Денежное содержание специалистов отделов архитектуры и капитального строительства администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области (по штатному расписанию, утвержденному Главой администрации муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области) на 2022 год составляет 3 133 320 рублей 40 копеек, расходы на текущее содержание 50 000 рублей 00 копеек.

Сумма иного межбюджетного трансферта в бюджет муниципального образования Волосовский муниципальный район Ленинградской области на выполнение полномочий в сфере градостроительной деятельности поселения из бюджета муниципального образования Бегуницкое сельское поселение Волосовского муниципального района Ленинградской области на 2022 год составляет $3\,133\,320,40 + 50\,000,00 = 3\,183\,320$ рублей 40 копеек/7 = 454760 рублей 06 копеек.

ОТЧЕТ

О расходовании межбюджетных трансфертов на исполнение части полномочий в сфере градостроительной деятельности

Период отчетности: годовая
Единица измерения (рубли)

1. Сведения о перечислении муниципальным образованием _____ сельское поселение Волововского муниципального района Ленинградской области средств на исполнение части полномочий в сфере градостроительной деятельности поселения за 2022 год

1.1. Предусмотрено в бюджете муниципального образования поселения						1.2. Поступило в бюджет муниципального района	
межбюджетных трансфертов на исполнение части полномочий в сфере градостроительной деятельности поселения						Коды бюджетной	
(Указать наименование целевой статьи)						Адм.	Код дохода
ГРБС	Рз,	Прз	по КЦСР	по КВР	по ЭКР	Доп ФК	
1	2	3	4	5	6	7	9 10 11

2. Сведения о расходах межбюджетных трансфертов на исполнение части полномочий в сфере градостроительной деятельности поселения на 2022 год

N п/п	Сумма, перечисленная		Наименование мероприятия, услуги, исполнителя	Коды бюджетной классификации						
	дата	Сумма		Код главы	Рз, Прз	ЦС	ВР	КОС ГУ	Доп. КР	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Остаток неиспользованных средств на лицевом счете _____ руб.

Причина возникновения остатка: _____

Руководитель _____

(подпись) _____ (расшифровка Фамилии И.О.)

М.П.

Главный бухгалтер _____

(подпись) _____ (расшифровка Фамилии И.О.)